



**Ministère de l'Agriculture**

.....



**Projet GCP/IVC/033/EC**  
**Recensement des Exploitants et des Exploitations Agricoles -**  
**REEA -**

# Manuel de l'Agent recenseur

Abidjan, 4 novembre 2016

## TABLE DES MATIERES

<b>1.</b>	<b>PRESENTATION DU RECENSEMENT DES EXPLOITANTS ET DES EXPLOITATIONS AGRICOLES (REEA).....</b>	<b>5</b>
1.1	Objectifs du REEA.....	5
1.2.	Les composantes du REEA .....	5
<b>2.</b>	<b>INSTRUCTIONS GENERALES .....</b>	<b>7</b>
2.1.	Profil et rôle de l'agent recenseur .....	7
2.2.	Obligations de l'agent recenseur .....	8
2.3.	Rapport avec le contrôleur de terrain.....	8
2.4.	Principes généraux pour la collecte.....	9
2.5.	Comment conduire l'interview.....	9
2.6.	Calendrier de collecte.....	10
2.7.	Concepts et définitions.....	10
<b>3.</b>	<b>ADMINISTRATION DU QUESTIONNAIRE DE BASE .....</b>	<b>20</b>
3.1.	La carte de la Zone de Dénombrement .....	20
3.2.	La reconnaissance de la ZD .....	20
3.3.	Remplissage du module de base.....	21
3.3.1.	Identifiant du ménage .....	21
3.3.2.	Renseignements sur le ménage.....	23
3.3.3.	Exploitants du ménage.....	27
3.3.4.	Exploitations du ménage.....	33
3.3.4.1	Sous-Section Cultures temporaires (Cultures Annuelles) .....	33
3.3.4.2.	Sous-Section Cultures permanentes (Cultures pérennes) .....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
3.3.4.3.	Sous-Section Sylviculture .....	42
3.3.4.4.	Sous-Section Elevage/ Aquaculture.....	37
3.3.4.5.	Sous-Section Autres informations de l'exploitation.....	47
	<b>CONCLUSION.....</b>	<b>48</b>

## INTRODUCTION

Le présent manuel est destiné aux agents recenseurs chargés de collecter sur le terrain, les données concernant les ménages agricoles, les exploitations agricoles et les villages. Il a pour but d'aider l'agent recenseur à administrer correctement les questionnaires du recensement au moyen d'une tablette PC. Pour ce faire, il contient les explications nécessaires pour une interprétation adéquate du contenu des différentes variables qui seront mesurées sur le terrain.

Le travail des agents recenseurs consiste essentiellement à interviewer les chefs de ménage et ou chefs d'exploitations et les chefs de village afin d'enregistrer les réponses via une tablette PC à travers un masque de saisie élaboré à cet effet. Cette opération demande une attention, ainsi qu'une discrétion entière de la part des agents recenseurs en ce qui concerne la confidentialité des informations collectées.

L'attention des agents doit porter sur l'importance de cette opération dont les résultats vont permettre au Gouvernement et à ses partenaires de disposer de données fiables et actualisées pour une meilleure planification des actions de développement d'une part et améliorer la représentativité du monde rural dans les instances de décision aux niveaux local et national d'autre part.

Le présent manuel est donc un précieux outil de travail auquel vous devez accorder le plus grand soin. Lisez-le attentivement et ayez-le toujours avec vous pendant la phase de collecte de données. Consultez-le régulièrement lors de la collecte de données.

Les questions pour lesquelles vous ne trouverez pas de réponse dans ce manuel, contactez votre contrôleur.

Le manuel de L'agent recenseur comporte trois (3) parties qui sont :

- ❖ Présentation du Recensement des Exploitants et des Exploitations Agricoles,
- ❖ Instructions générales,
- ❖ Administration des questionnaires à l'aide d'une tablette PC.

**PREMIERE PARTIE**  
**PRESENTATION DU RECENSEMENT**  
**DES EXPLOITANTS ET DES EXPLOITATIONS AGRICOLES**

## **I. PRESENTATION DU RECENSEMENT DES EXPLOITANTS ET DES EXPLOITATIONS AGRICOLES (REEA)**

Le Recensement des exploitants et des exploitations agricoles (REEA) est une opération statistique de grande envergure destinée à recueillir, traiter et diffuser des informations quantitatives sur la structure de l'agriculture de Côte d'Ivoire. Il s'inscrit dans le cadre d'une approche intégrée de développement des statistiques de l'alimentation et de l'agriculture d'un pays, tel que l'a recommandé l'Organisation des Nations Unies pour l'Alimentation et l'Agriculture (FAO) dans le Programme Mondial du Recensement de l'Agriculture de 2010. Au sens strict, le REEA vise le dénombrement de tous les exploitants et exploitations agricoles du pays en vue de la réorganisation du monde agricole.

### **1.1. Objectifs du REEA**

L'objectif général du REEA est d'actualiser les statistiques agricoles et d'aider le gouvernement à mieux planifier les actions de développement dans le secteur agricole en vue de contribuer à la lutte contre la pauvreté et l'insécurité alimentaire.

Plus spécifiquement, l'opération du REEA vise l'amélioration de la production, de la diffusion des statistiques agropastorales et forestières pour répondre aux besoins en données pour la conception, le pilotage du Programme Nationale d'Investissement Agricole (PNIA) et la réorganisation du monde agricole.

### **1.2. Les composantes du REEA**

La réalisation du REEA se fera en deux (2) phases selon l'approche modulaire :

- ✓ l'administration du questionnaire du module de base qui sera couplé avec la collecte des données communautaires, exploitations modernes et des OPA et faitières ;
- ✓ la réalisation des modules complémentaires.

#### **Module de base**

Le module de base permettra de disposer des données clés sur la structure organisationnelle des exploitations agricoles, notamment la taille des exploitations, l'utilisation des terres, les modes de faire-valoir, l'effectif du cheptel, l'irrigation, l'utilisation du matériel et le nombre d'exploitants pratiquant chaque type de cultures, d'élevage, de la pêche, de l'aquaculture et de la sylviculture...

**DEUXIEME PARTIE**  
**INSTRUCTIONS GENERALES**

## II. INSTRUCTIONS GENERALES

### 2.1. Profil et rôle de l'agent recenseur

Le recensement des ménages et des exploitations est l'une des opérations statistiques les plus contraignantes à l'endroit des populations enquêtées. C'est en ce sens que le rôle et le comportement de l'agent recenseur sont d'une plus grande importance.

La méthode retenue pour la collecte des informations étant l'interview directe, le rôle de l'agent recenseur consiste à se présenter dans le village ou district de recensement (ZD) pour procéder à l'administration du questionnaire. Ceci suppose un contact permanent pendant plusieurs jours entre agents recenseurs et enquêtés. Pour cela, l'agent recenseur doit faire montre d'un comportement exemplaire avec les personnes interviewées et répondre à certaines exigences dictées par la nature même de la collecte des informations sur le terrain. Il doit posséder des qualités aussi bien morales, physiques qu'intellectuelles.

#### - Aptitudes d'ordre moral et physique

Recueillir des informations aussi délicates que celles relatives aux données communautaires et sur les ménages impose à l'agent recenseur d'observer certains principes élémentaires à savoir:

- ✓ soigner sa présentation en portant des vêtements corrects : éviter des t-shirts à effigie politique, religieuse, etc.;
- ✓ se présenter et expliquer clairement le but de sa visite en donnant l'assurance aux enquêtés que les renseignements recueillis seront confidentiels et qu'il ne s'agit pas d'une enquête à but fiscal ;
- ✓ s'adresser en premier lieu au chef du village ou son représentant, ensuite au chef du ménage ou son représentant.
- ✓ Eviter de s'entretenir avec les jeunes enfants de moins de 15 ans, les domestiques et les voisins ;
- ✓ s'introduire dans les maisons en respectant toutes les règles de bienséance: saluer ses interlocuteurs avant toute question et ce, conformément aux spécificités du milieu;
- ✓ respecter les coutumes locales et éviter toute attitude de mépris à leur égard ;
- ✓ avoir du tact pour sensibiliser l'enquêté de manière à l'amener à vous donner la totalité des réponses ;
- ✓ faire preuve de conscience professionnelle et appliquer scrupuleusement les consignes et les instructions qui vous sont données.
- ✓ respecter le caractère confidentiel des informations recueillies. En aucun cas, ces informations ne doivent être communiquées à une personne étrangère à la supervision de l'enquête quelle que soit la position politique ou administrative de celle-ci.
- ✓ s'adapter aux conditions de travail;
- ✓ être patient et courtois envers les personnes interrogées, ne pas se décourager en cas de réticence ou de mauvaise volonté de certains enquêtés à fournir les renseignements (répéter donc les explications autant de fois qu'il est nécessaire) ;
- ✓ être honnête, éviter de vivre aux dépens de la population enquêtée, ni de leur faire de fausses promesses ;
- ✓ jouir d'une bonne santé physique.

## - Aptitudes d'ordre intellectuel

L'agent recenseur doit maîtriser la saisie sur tablette PC, le questionnaire et le manuel d'instruction avant d'aller sur le terrain. Ce qui exige de sa part une bonne aptitude intellectuelle. Il doit bien comprendre les questions et les traduire fidèlement en langue locale sans hésitation ou se faire aider par un traducteur (si possible).

Il doit faire preuve de vigilance permanente et d'esprit critique, de manière à pouvoir déceler à temps réel les incohérences qui surviendraient dans les déclarations et les corriger en répétant les questions et en se référant à d'autres questions qui semblent être en contradiction avec ces dernières. Il doit faire tout ceci sans indisposer ses interlocuteurs.

## 2.2. Obligations de l'agent recenseur

### - Ce qu'il doit faire

- ✓ se conduire poliment afin d'obtenir la coopération des populations;
- ✓ suivre les instructions des superviseurs et leur faire appel en cas de difficulté;
- ✓ bien comprendre et maîtriser le présent manuel;
- ✓ exécuter toutes les opérations de collecte des données sur le terrain telles qu'elles sont expliquées étape par étape dans le présent manuel ;
- ✓ faire du présent manuel un véritable document de travail pendant toute la période du recensement sur le terrain;
- ✓ conduire avec courtoisie les interviews dans le respect des coutumes locales;
- ✓ s'assurer avant de quitter la localité que l'administration des questions s'est correctement passée et que tous les ménages ont été enquêtés entièrement.

### - Ce qu'il ne doit pas faire

- ✓ montrer les renseignements collectés à toute personne autre que les chefs hiérarchiques ou faire des commentaires sur les renseignements recueillis;
- ✓ demander aux populations des renseignements qui ne figurent pas dans les questionnaires;
- ✓ violer les coutumes des habitants ;
- ✓ intervenir dans les palabres entre les habitants ;
- ✓ engager des discussions politiques, philosophiques ou sportives;
- ✓ faire des promesses à la population;
- ✓ se livrer à des activités autres que celles de l'enquête;
- ✓ se faire remplacer par une autre personne ;
- ✓ s'enivrer (abus d'alcool) pendant les opérations de collecte des données.

## 2.3. Rapport avec le contrôleur de terrain

L'efficacité du travail de l'agent recenseur dépend de sa collaboration avec son contrôleur de terrain. Le contrôleur de terrain doit :

- aider l'agent recenseur dans l'accomplissement de sa tâche ;
- suivre continuellement l'agent recenseur au cours de l'opération ;
- s'assurer de l'évolution du travail de l'agent recenseur.

En cas de difficultés sur le terrain l'agent recenseur doit:

- faire appel à son supérieur hiérarchique qu'il devra respecter en tant que chef.

- suivre les conseils de son chef à qui il remettra sa tablette PC pour transmission, compilation et sauvegarde des informations collectées chaque soir.

## 2.4. Principes généraux pour la collecte

Il faut apporter le plus grand soin à l'administration du questionnaire et ne jamais perdre de vue les principes suivants:

- éviter les doubles comptes, c'est-à-dire prendre deux fois la même information et les omissions, c'est-à-dire les oublis ;
- faire en sorte que toutes les questions aient une réponse; insister sans indisposer pour avoir une réponse à la place de "je ne sais pas" - "j'ai oublié";
- enregistrer toutes les réponses identiques même si elles se succèdent ;
- éviter d'utiliser **les abréviations** autres que celles prévues par les instructions. Ceci concerne les champs dans lesquels l'on devra saisir des données alphabétiques ;
- enregistrer chaque réponse à sa place avec le plus grand soin ;
- éviter d'indisposer l'enquêté par les questions dont la réponse est évidente (le sexe d'un adulte par exemple) ;
- utiliser directement la tablette PC pour enregistrer les renseignements obtenus. En cas de défaillance de la tablette PC, continuer l'interview en cours sur support papier en reprenant le questionnaire depuis le début.
- inscrire votre code et vérifier que les dates des interviews sont exactes au cours de l'administration des questionnaires.

## 2.5. Comment conduire l'interview

### Faites dès le début une bonne impression

Votre attitude, notamment morale, vis-à-vis de la personne à enquêter doit être particulièrement soignée. L'acceptation ou le rejet de l'opération de recensement en dépend largement. Vous veillerez à cet effet à suivre les principes ci-après:

- décliner votre identité au premier contact avec la personne à enquêter et dites que vous êtes un agent recruté par le service de la statistique du **Ministère de l'Agriculture** pour l'exécution du recensement des exploitants et exploitations agricoles et présentez lui l'objet de l'opération qui lui vaut votre visite ;
- rassurer votre interlocuteur, après lui avoir résumé les questionnaires, il convient de lui préciser que le Gouvernement a besoin des informations recueillies auprès des ménages et des villages pour connaître véritablement l'agriculture ivoirienne, afin de préparer les actions nécessaires pour son développement ;
- présenter vous avec la plus grande courtoisie, qui, avec la patience, devra être la règle d'or de votre conduite tout au long du recensement ;
- insister poliment si la personne manifeste des réticences: soit en réitérant l'objectif visé par le Gouvernement, tel qu'exposé au point précédent, soit, si l'interlocuteur manifeste des appréhensions quant à l'éventualité d'une utilisation à des fins fiscales ses informations, en lui précisant que, selon la loi, les informations recueillies sont confidentielles. Elles ne peuvent être transmises à aucune autre administration ou personne, en dehors du Ministère de l'Agriculture qui ne les utilisera que pour des fins liées au développement du secteur agricole en Côte d'Ivoire ;

- faire appel à tout votre art de persuasion avec la plus grande patience, quitte à repasser plusieurs fois pour arracher l'adhésion de votre interlocuteur. Mais, si après plusieurs tentatives, vous êtes finalement convaincu de son refus, reportez l'enquête et informez le contrôleur de terrain et le Superviseur Départemental ;
- proposer à l'enquêté un rendez-vous à un autre moment qui lui convient si celui-ci n'est pas prêt à vous recevoir en raison de ses occupations, mais compatible avec votre programme ;
- n'exercer aucune intimidation malencontreuse à l'égard de l'enquêté, du genre "si vous ne me répondez pas ou si vous ne faites pas telle ou telle chose, je traduirai votre cas aux autorités compétentes". Au contraire, rassurez-le à tout moment dès qu'il manifeste la moindre inquiétude ;
- maîtriser parfaitement vos questionnaires, ce qui, entre autres, vous vaudra le respect de l'enquêté. Mais, si au contraire, vous balbutiez, si à tout moment vous devez faire recours au manuel, l'enquêté doutera de vous et aura tendance à vous repousser ;
- Interviewer l'enquêté seul. La présence d'une tierce personne pendant l'interview peut vous empêcher d'obtenir des réponses franches et honnêtes de la part des enquêtés. Par conséquent, il est essentiel que l'interview individuelle soit conduite en privé et que toutes les questions reçoivent une réponse de l'enquêté lui-même.

## 2.6. Calendrier de collecte

Le programme de collecte sera établi en fonction du chronogramme défini par le Comité Technique National (CTN) du REEA.

La collecte se fera en un passage en deux étapes :

- le module de base pour les informations relatives à la structure des exploitations agricoles ainsi que leur géo-référencement et le module communautaire ;
- Les modules complémentaires.

## 2.7. Concepts et définitions

Pour une bonne conduite du recensement, les agents recenseurs doivent aussi connaître les concepts utilisés dans les questionnaires et leurs définitions. Ces concepts et définitions permettent de collecter les informations de façon uniforme sur toute l'étendue du territoire. Par ailleurs, ils permettent des comparaisons avec d'autres pays dans le monde. Les plus importants utilisés pour le REEA sont :

**Village :** Un village est une unité administrative formée d'une localité ou d'un ensemble de localités relevant d'une autorité traditionnelle appelée «Chef de village». Dans bien de cas, il peut comprendre des hameaux ou campements.

**Campement /Hameau :** C'est un groupe d'habitations en milieu rural, généralement trop petit pour être considéré comme un village. L'élément fondateur est très souvent une ferme.

**Quartier :** C'est la portion territoriale d'une ville ou d'un village.

**Zone de Dénombrement (ZD) :** C'est une petite portion du territoire correspondant à une localité ou partie de la localité. Par ailleurs un regroupement de localités peut être désigné comme une **Zone de Dénombrement (ZD)**. Sa caractéristique principale est d'être découpée pour contenir environ 1000 habitants.

**Ilot :** c'est un espace pouvant être délimité par des routes, des sentiers, des voies, de chemin de fer, des palissades, des obstacles naturels (cours d'eau, colline, forêt, montagne, etc.). Il peut être soit partiellement ou entièrement occupé par des habitations, soit vide (terrain vague).

**Concession :** Bâtiments ou constructions clôturés ou non, généralement à usage d'habitation et pouvant abriter un ou plusieurs ménages. La concession peut être un immeuble (maison à étages), des maisons en bande (genre SOGEFIHA, SICOGI), un ensemble de cases ou de maisons, un bâtiment, une maison (case) isolée.

**Ménage :** Le concept de ménage est défini en tenant compte de la façon dont les personnes s'associent pour pourvoir individuellement ou collectivement à leurs besoins alimentaires et autres besoins vitaux. On distingue deux types de ménage : le ménage ordinaire et le ménage collectif.

**Le ménage ordinaire** est constitué d'un ensemble de personnes, apparentées ou non, qui reconnaissent l'autorité d'un même individu appelé « chef de ménage », vivent sous le même toit, dans la même concession et dont les ressources sont mises en commun en totalité ou en partie pour subvenir aux dépenses courantes, prenant le plus souvent leurs repas en commun. Le ménage ordinaire est généralement constitué par le chef de ménage, son ou ses épouse(s) et leurs enfants non mariés. Dans certains cas, assez nombreux, le ménage ordinaire peut comprendre des enfants mariés du chef de ménage, des parents (ascendants, descendants et/ou collatéraux) du chef de ménage et quelque fois des personnes non-apparentées. Ce qui est important comme critères fondamentaux à respecter pour identifier les membres d'un ménage ordinaire, c'est le fait :

- De vivre sous le même toit ou dans la même concession ;
- De reconnaître l'autorité du chef de ménage ;
- De mettre en commun les ressources, en partie ou en totalité.

Il est important de souligner qu'une personne qui vit seule, pourvoit elle-même à ses besoins vitaux, c'est-à-dire, nourriture, habillement, logement, etc. constitue un ménage.

De même, un groupe de personnes (célibataires, personnes non apparentées, etc.) qui partage le même logement, ne sera considéré comme formant un ménage, que si ces personnes reconnaissent l'autorité de l'une d'entre elles, qui est alors chef de ménage et si elles ont pris des dispositions pour prendre leur repas ensemble. Si au contraire, ces personnes affichent une certaine indépendance réciproque, hormis le fait d'habiter ensemble, alors elles ne forment pas un ménage : il y aura autant de ménages distincts qu'il y a de personnes indépendantes.

**Le ménage collectif** est constitué par un groupe de personnes, sans lien de parenté à priori, qui vivent ensemble au sein d'une même institution pour des raisons de santé, de travail, de voyage, de discipline ou autres. C'est l'institution qui règle les conditions de leur coexistence, compte tenu de ses propres objectifs. Entrent dans ce cadre, les institutions suivantes :

- Les établissements d'enseignement à régime d'internat, et les résidences universitaires ;
- Les casernes et internats militaires ;
- Les cités de solidarités (orphelinats) ;
- Les hôtels ;
- Les prisons ;
- Les chantiers temporaires (baraquements) ;
- Les hôpitaux et autres établissements sanitaires (asiles d'aliénés) ;
- Les couvents et autres institutions religieuses (monastères).

Toutefois, les personnes qui vivent dans ces institutions avec leurs conjoint(e)s et enfants, de façon libre et normale, forment des ménages ordinaires. Ces derniers font partie du champ d'action du REEA.

***Les ménages collectifs ne sont pas pris en compte dans le recensement des exploitants et des exploitations agricoles.***

**Ménage agricole :** C'est un ménage dans lequel un ou plusieurs membres exercent une activité de production agricole au sens large (production végétale, sylvicole, animale, aquacole et activité de pêche).

**Taille du ménage :** C'est l'effectif total (hommes et femmes) des membres résidents du ménage.

**Résident :** sont considérés résidents: les personnes présentes dans le ménage depuis au moins six (6) mois, (ii) les personnes absentes depuis moins de six (6) mois mais qui manifestent l'intention d'y revenir ; (iii) et les personnes présentes depuis moins de six (6) mois mais manifestent l'intention de s'y installer, y compris les élèves et étudiants.

**Exploitation agricole :** Une exploitation agricole est une unité économique de production agricole (production végétale et animale) soumise à une direction unique et comprenant tous les animaux qui s'y trouvent et toute la terre utilisée entièrement ou en partie pour la production agricole, indépendamment du titre de possession, du mode juridique ou de la taille.

La direction unique peut être exercée par un particulier, par un ménage, conjointement par deux ou plusieurs particuliers ou ménages, par un clan ou par une tribu, ou par une personne morale telle que société, entreprise collective, coopérative ou organisme d'Etat.

Il faut faire remarquer que l'exploitation peut contenir un ou plusieurs champs ou parcelles situés dans le même département, à condition qu'ils partagent les mêmes moyens de production tels que la main-d'œuvre, les bâtiments agricoles, les machines ou animaux de trait utilisés pour l'exploitation<sup>1</sup>.

Dans le cadre du REEA, le champ du recensement est élargi aux Exploitations aquacoles (l'élevage d'organismes aquatiques, tels que poissons, crustacés, mollusques et végétaux), aux exploitations sylvicoles et aux unités économiques pratiquant la pêche.

La superficie totale de l'exploitation est la somme :

- des superficies effectivement mises en culture ainsi que les terres préparées ;
- des jachères temporaires ou permanentes ;
- des superficies sans cultures permanentes ;
- des prairies et pâturages ;
- autres terres (réserves foncières) ;
- des superficies prises en location et non compris les superficies données en location à des tiers

Ainsi, dans le cadre d'une enquête agricole, **les champs du chef d'exploitation et des sous-exploitants (mari, femme(s), enfants, etc.), font partie de l'exploitation agricole et doivent être pris en compte.** Il est nécessaire dans une enquête sur la superficie **d'interroger tous les membres**

<sup>1</sup> Un système intégré de recensements et d'enquêtes agricoles – Volume 1 – Programme mondial du recensement de l'agriculture 2010 – Rome 2007 – page 25.

**du ménage travaillant pour l'exploitation et susceptibles d'avoir un champ**, de leur demander s'ils possèdent des champs qu'ils exploitent et, dont ils sont particulièrement responsables.

L'exploitation peut contenir un ou plusieurs champs ou parcelles situés dans une ou plusieurs zones distinctes (différents endroits du village ou dans différents villages) ou dans une ou plusieurs divisions territoriales ou administratives (2 différentes sous-préfectures), à condition qu'ils partagent les mêmes moyens de production tels que la main-d'œuvre, les bâtiments agricoles, les machines ou animaux de trait utilisés pour l'exploitation.

### **Terres de l'exploitation agricole (sens large)**

Pour les besoins des recensements de l'agriculture, il est recommandé de distinguer sept classes fondamentales d'utilisation des terres:

- Terres consacrées à des cultures temporaires;
- Terres consacrées à des prairies temporaires;
- Jachères temporaires;
- Terres consacrées à des cultures permanentes;
- Prairies et pâturages permanents;
- Forêts ou autres terres boisées;
- Autres terres.

Pour des questions pratiques, il convient de distinguer trois catégories de terres pour le Recensement des Exploitants et des Exploitations Agricoles (REEA). Il s'agit : (i) des terres sous cultures, (ii) des terres en friche, et (iii) des forêts.

Le tableau ci-dessous précise les terres à prendre en compte dans le REEA au regard des classes d'utilisation des terres.

Définition FAO des terres de l'exploitation agricole				Terres à retenir pour le REEA pour les mesures	
Terres agricoles	1- Terre en culture	1.1 Terres labourables	1.1.1 Terres consacrées à des cultures temporaires ( <i>terres affectées à des cultures ayant un cycle de végétation inférieur à un an y compris l'ananas, la banane le manioc</i> ).	1- Terres de Cultures annuelles	
			1.1.2 Terres consacrées à des prairies temporaires ( <i>terres temporairement occupées par des cultures fourragères herbacées destinées à être fauchées ou pâturées. On se basera sur une durée d'assolement inférieure à cinq ans pour distinguer les prairies temporaires des prairies permanentes</i> ).	2-Terres occupées par les cultures fourragères/pâturages modernes	
			1.1.3 Jachères temporaires ( <i>terres labourables en repos prolongé avant d'être remises en culture</i> ).	Terres en friche	
		1.2 Terres consacrées à des cultures permanentes ( <i>terres occupées pendant une longue période par des cultures qui peuvent attendre plusieurs années avant d'être replantées</i> ).	3-Terres de Cultures pérennes y compris les parcelles d'arbres		
	2- Prairies et pâturages permanents ( <i>Terres consacrées pendant au moins cinq ans à des cultures fourragères herbacées</i> ) et autres terres consacrées à l'élevage (y compris l'aquaculture).	4-Terres occupées par les cultures fourragères/pâturages modernes/autres terres consacrées à l'élevage (y compris l'aquaculture).			
	1- <b>Forêts</b> : Terres avec un couvert supérieur à 10% d'arbres pouvant atteindre au moins 5 mètres de		Forets		

<sup>2</sup> ON RETIENDRA POUR LE REEA QUE LA NOTION D'EXPLOITATION AGRICOLE N'EST APPLICABLE QU'À L'INTERIEUR DU DEPARTEMENT.

Terres non agricoles	hauteur à maturité.	
	<b>2- Autres terres boisées</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- terres avec un couvert de 5 à 10% d'arbres pouvant atteindre au moins 5 mètres de hauteur à maturité;</li> <li>- terres avec un couvert de plus de 10% d'arbres ne pouvant pas atteindre une hauteur de 5 mètres à maturité;</li> <li>- terres avec un couvert de plus de 10% d'arbustes ou d'arbrisseaux.</li> </ul>	<b>Terres boisées</b>

### **Exploitant agricole ou Chef d'exploitation**

Personne physique ou personne morale responsable de la marche de l'exploitation agricole et des grandes décisions concernant l'utilisation des ressources qui a également la responsabilité technique et financière de l'exploitation.

Elle peut assurer la marche de l'exploitation directement ou confier la responsabilité de la gestion courante à un régisseur salarié. Par exemple, c'est le chef d'exploitation qui décide de la culture à planter, de la superficie à cultiver, des possibilités d'utiliser de l'engrais, de l'insecticide, de l'achat d'un attelage, etc.

### **Qui peut être considéré Chef d'exploitation agricole ?**

- Personne qui réside sur l'exploitation, qui s'occupe de la mise en valeur effective des terres si le détenteur du droit sur les cultures (terres) ne réside pas sur l'exploitation ou exerce ailleurs une autre activité. Cette personne peut être un parent, un(e) conjoint(e) ou l'enfant du détenteur des droits sur les cultures (terres) ou un régisseur (personne physique qui assure la responsabilité technique et administrative de la gestion d'une exploitation agricole pour le compte d'un exploitant) ;
- Personne isolée comme par exemple un célibataire, un veuf ou veuve vivant seul(e) qui pratique l'agriculture pour son propre compte ;
- Un(e) conjoint(e) en cas d'absence prolongée de son/sa conjoint(e) (6 mois et plus) qui assure la responsabilité de l'exploitation ;
- Un fils célibataire ou non qui vit avec ses parents, mais sur le plan agricole est complètement indépendant d'eux. Il a ses champs sur lesquels il travaille constamment, et pour lesquels il prend seul des décisions ;
- Chacun des frères totalement indépendants l'un de l'autre en ce qui concerne la gestion des champs ;
- L'ainé pour des frères qui travaillent ensemble et se partagent les récoltes (une seule exploitation avec des co-exploitants).

Il arrive parfois que le chef de ménage n'exerce pas d'activités agricoles, et ignore même l'emplacement des champs mais assiste bien sa femme ou tout autre membre du ménage dans son activité agricole, alors le chef d'exploitation sera le membre du ménage responsable des activités agricoles.

## Qui ne peut pas être considéré Chef d'exploitation agricole ?

- Des vieillards ou des infirmes qui vivent seuls et possèdent autour de la case un jardin qui pratiquement est insuffisant à leur subsistance et qui dépendent en fait d'un parent (fils, frères, sœurs, etc.) ou d'un membre quelconque du village. (Cas de sous-exploitant pour l'exploitation agricole du ménage dont ils dépendent) ;
- Une femme mariée qui vit dans une concession autre que celle où vit son mari et qui participe aux activités de l'exploitation agricole de celui-ci ;
- Les élèves, les étudiants et les apprentis n'étant pas considérés comme des actifs agricoles, leurs parcelles seront rattachées à l'exploitation du ménage auxquels ils appartiennent ;
- Un fils célibataire ou marié qui vit avec ses parents, travaille avec eux sur leurs champs la plupart du temps, mais possède aussi un ou plusieurs champs (parcelle de culture). Il est un sous-exploitant

**NB :** Différents cas de figures peuvent se présenter sur le terrain, les questions à poser par l'agent Enquêteur restent déterminant pour définir qui peut ou non être considéré comme chef d'exploitation agricole.

**Co-exploitant** est une personne qui prend les grandes décisions concernant l'utilisation des ressources et qui est responsable de la marche de l'exploitation agricole, conjointement avec une autre personne. Un co-exploitant peut provenir d'un même ménage ou d'un autre ménage.

**Une sous-exploitation :** est une activité ou un groupe d'activités agricole(s) gérée(s) par une personne ou un groupe de personnes donné du ménage de l'exploitant, pour le compte de ce dernier. Il peut y avoir une ou plusieurs sous-exploitation(s) dans une exploitation.

**Sous-exploitant** est une personne chargée de gérer une sous-exploitation pour le compte de l'exploitant. Il ne peut y avoir qu'un sous-exploitant par sous-exploitation, mais il peut y avoir plusieurs sous-exploitants sur une exploitation. L'exploitant peut-être ou ne pas être un sous-exploitant. Le concept de « sous-exploitant » se rapproche des concepts de « gérant de parcelle » et de « cultivateur exploitant » utilisés dans quelques pays.

Il est très courant que l'homme soit désigné comme exploitant et qu'il assume la responsabilité, en tant que sous-exploitant, des cultures principales. La femme de l'exploitant peut être un deuxième sous-exploitant, avec des responsabilités spécifiques de gestion, par exemple celle du poulailler. D'autres membres du ménage peuvent aussi être des sous-exploitant, avec d'autres responsabilités spécifiques sur l'exploitation, notamment l'élevage, les cultures vivrières.

**Exploitation moderne :** Une exploitation de type moderne est une exploitation où les rapports de travail entre personnes sont basés sur des règles bien définies en la matière et qui se caractérise par l'existence d'équipements et de matériels agricoles (tracteurs, attelages, etc.), l'utilisation d'une main d'œuvre salariée, l'application des paquets techniques, la tenue de comptabilité et l'exploitation de grande superficie.

**Champ :** Un champ est une étendue de terre d'un seul tenant mise en valeur par une ou plusieurs personnes d'une même exploitation dont les limites sont bien déterminées par des bords naturels ou physiques et toujours bien visibles. Ces limites pourront être : soit une route, un marigot, une rivière, un enclos ou le champ d'une autre exploitation.

Un champ peut porter une seule ou une association de cultures ou comprendre une ou plusieurs parcelles portant des cultures ou des associations de cultures.

**Parcelle :** Une parcelle est une étendue de terre d'un seul tenant portant une seule culture ou une association de cultures semées en partie à la même date. Dans le cas de cultures permanentes ou arbustives, une parcelle est composée d'arbres ayant le même âge. Par exemple, un champ de café comporte sur une partie des caféiers de 5 ans et sur une autre partie des caféiers de moins d'un an, suivant les concepts et définitions adoptés, nous sommes en présence d'un champ avec deux parcelles.

**Culture annuelle ou temporaire :** Cultures ayant un cycle de végétation inférieur à un an, qui doivent être réensemencées ou replantées après la récolte pour la production ultérieure.

**Culture permanente :** Cultures ayant un cycle de végétation supérieur à un an et qui peuvent attendre plusieurs années avant d'être replantées.

**Culture de rente :** Culture dont la principale destination est la vente.

**Culture vivrière :** il s'agit des cultures qui sont employées pour l'alimentation.

**Culture pure/monoculture :** Pratique agricole ou forestière dans laquelle une seule culture (espèce) est cultivée sur la parcelle.

**Cultures associées :** Pratique agricole ou forestière dans laquelle on cultive deux ou plusieurs cultures (espèces) sur la parcelle. Une culture temporaire dans une plantation serrée de cultures permanentes est appelée culture associée.

**Cultures mixtes :** c'est quand plus d'une culture (et souvent de nombreuses cultures) sont pratiquées de manière non systématique (dates de semis différentes, densités non homogènes) sur une parcelle ou un champ

**Activités agricoles :** Sont considérés comme activités agricoles, toutes les activités couvrant l'agriculture, l'élevage, la pêche, l'aquaculture et la sylviculture.

**Activités non agricoles :** En dehors des activités agricoles ci-dessus mentionnées, toutes les autres activités génératrices de revenus sont considérées comme des activités non agricoles. On peut citer entre autres le commerce, l'artisanat, la transformation, ...

**Actif Agricole :** L'Actif Agricole est toute personne âgée de quinze (15) ans et plus et qui participe aux activités agricoles, que ce soit en temps plein ou à temps partiel. Les élèves, étudiants et apprentis sont exclus même si leur participation n'est pas négligeable et s'ils peuvent avoir leur propre champ.

**Aide Familiale (A.F.) :** Toute personne âgée de quinze (15) ans et plus appartenant au ménage de l'exploitant, qui contribue à la mise en valeur de l'Exploitation agricole sans aucune contrepartie directe en nature ou en espèce. C'est le cas des femmes et des enfants du Chef d'Exploitation qui vivent et travaillent avec lui.

**Aquaculture :** Elevage d'organismes aquacoles tels que poissons, crustacés, mollusques et végétaux.

**Pisciculture :** Production des poissons notamment des poissons d'eau douce par l'élevage.

**Pêche :** capture, c'est-à-dire la chasse, la collecte et le ramassage d'animaux aquatiques vivants (essentiellement des poissons, mollusques et crustacés) et également le ramassage de plantes provenant des eaux marines, côtières ou intérieures, propres à la consommation humaine et à d'autres usages, soit à la main, soit de manière plus courante, à l'aide de matériel de pêche comme les filets, les

lignes et les pièges fixes. Ces activités peuvent se dérouler sur la côte à marée basse (ramassage de mollusques comme les moules et les huîtres) ou à l'aide de filets tendus sur les côtes, ou de canots artisanaux, ou plus couramment de manière commerciale, avec des bateaux opérant le long des côtes, dans les eaux côtières ou au large

**Pêche continentale :** Pêche pratiquée sur les plans d'eau tels que les lacs, les fleuves, les rivières, etc.

**Pêche Maritime :** Pêche pratiquée sur les mers.

**Etang piscicole :** Désigne tout étang (plan d'eau) dans lequel des stocks de poissons sont maintenus et élevés, essentiellement en pisciculture.

**Etang piscicole communautaire :** tout plan d'eau installé et géré par la communauté pour la pisciculture.

**Etang piscicole privé :** tout plan d'eau installé et géré par un individu ou un groupe d'individus pour la pisciculture.

**Elevages spéciaux :** Les élevages spéciaux concernent les espèces telles que, les escargots, les aulacodes (agoutis), les lapins, les cobayes, etc.

**Sylviculture :** Exploitation rationnelle des arbres forestiers (boisement, reboisement, transplantation, coupe d'éclaircie et conservation des forêts et des coupes).

**Agroforesterie :** est un système de gestion agricole durable consistant à cultiver à dessein des arbres et d'autres végétaux ligneux sur des terres utilisées pour l'agriculture ou l'élevage, simultanément ou en alternance;

**Aulacodiculture :** Elevage de rongeurs (agoutis) ;

**Apiculture :** Elevage des abeilles pour la production de miel ;

**Cuniculture :** Elevage des lapins ;

**Hélicultures :** Elevage des escargots ;

**Ranaculture :** Elevage de grenouilles ;

**Maraîchage :** Culture de légumes réalisée de préférence en zone de marais, ce qui assure aux végétaux un approvisionnement régulier en eau. Il ne s'agit pas donc de cultures pluviales. Ces cultures peuvent être faites sous des abris qui assurent leur protection et permettent leur forçage, sur une superficie plus ou moins importante.

**Arboriculture fruitière :** Production et exploitation d'arbres fruitiers. Exemple : oranger, pamplemousse, datte, etc.

**Artisan :** Travailleur qui exerce à son compte un métier manuel, souvent à caractère traditionnel, seul ou avec l'aide de quelques personnes (compagnons, apprentis, etc.). Il est classé selon la nomenclature internationale des activités économiques dans la branche «artisanat».

**Exemple d'artisans :** menuisier, forgeron, sculpteur, bijoutier, réparateur de matériels ou d'engins, etc.

**Irrigation :** Apport délibéré d'eau sur les terres pour améliorer la production des pâturages ou des cultures.

**Troupeau** : Groupe d'animaux de même espèce.

**Ferme** : Une ferme est un domaine comportant selon les cas des terres, des forêts, des étendues d'eau, des bâtiments d'exploitation et d'habitation, parfois avec le cheptel et le matériel d'exploitation.

**Parc de nuit** : Un espace aménagé où le troupeau passe la nuit.

**Bassin** : Un bassin aquacole est un ouvrage destiné à contenir de l'eau et des poissons, généralement situé au-dessus du sol, typiquement caractérisé par un échange d'eau important dans un environnement hautement contrôlé.

**Etang** : Petit étendu d'eau peu profonde (au plus 1 m 30), de forme généralement carrée ou rectangulaire, construit par un aménagiste ou un tâcheron, dont la superficie varie entre (400 m<sup>2</sup> et 1000 m<sup>2</sup>) servant à l'élevage des poissons.

### **TROISIEME PARTIE**

#### **ADMINISTRATION DES QUESTIONNAIRES**

### 3. ADMINISTRATION DU QUESTIONNAIRE DE BASE

#### 3.1. La carte de la Zone de Dénombrement

Il sera remis à l'agent recenseur une portion de carte géographique dite "Carte de ZD" sur laquelle vous pourrez distinguer les limites de votre Zone de Dénombrement (ZD) indiquées au feutre; on y trouve aussi le nom des localités que couvrent la ZD (villes, villages, campements, quartiers, ...), et quelques repères faciles, pour vous aider à mieux vous orienter sur le terrain. La surface comprise à l'intérieur de ces limites correspond à votre ZD. Vous devez couvrir celle-ci entièrement, c'est à dire, visiter sans exception toutes les habitations qui s'y trouvent et recenser tous les ménages que vous y rencontrerez.

En aucun cas, vous ne devez aller hors de ces limites pour travailler car si vous le faites, vous allez empiéter sur le domaine d'un autre agent recenseur, et c'est une faute professionnelle grave de votre part.

#### 3.2. La reconnaissance de la ZD

Avant le démarrage proprement dit, vous devez procéder à la reconnaissance de votre ZD. C'est au cours de cette opération que vous devez sillonner votre ZD pour contrôler l'exactitude des caractéristiques géographiques des localités qui figurent sur la carte de la ZD et sur la liste des localités composant votre zone de travail : existence, positionnement sur le terrain, etc.. Si par hasard une localité a été oubliée sur la carte, vous devez corriger celle-ci en y situant, de façon aussi précise que possible, la localité oubliée. Si au contraire le nom d'une localité n'est pas exact, consultez les populations concernées et transcrivez sur tous les documents du recensement la dénomination exacte de ladite localité.

***N.B : Une fois la reconnaissance de la ZD faite, l'agent recenseur devra passer à l'administration du questionnaire au moyen de la tablette PC.***

### 3.3. Remplissage du module de base

Le recensement des exploitants agricoles d'un pays consiste à dénombrer systématiquement tous les exploitants agricoles de ce pays et à leur administrer un questionnaire élaboré à cet effet.

L'agent recenseur devra passer dans une Zone de Dénombrement (ZD), ilot par ilot, dans chaque ilot, concession par concession, dans chaque concession, ménage par ménage pour identifier les ménages agricoles ainsi que les différents exploitants agricoles desdits ménages à l'aide du Questionnaire Module de Base.

Le questionnaire module de base se subdivise en sept (7) parties:

- L'identifiant du ménage.
- Les renseignements sur le ménage.
- Liste des exploitants du ménage ;
- Les informations sur les exploitants agricoles ;
- Les informations sur les exploitations agricoles ;
- Les informations d'appartenance aux OPA/OPE ;
- Les autres informations sur l'exploitation.

#### 3.3.1. IDENTIFIANT DU MENAGE

Dans cette partie, l'agent recenseur devra renseigner quinze (13) variables permettant d'identifier le ménage :

##### Code de l'enquêteur

Au cours de la collecte de données, il sera affecté une tablette PC à chaque agent recenseur. Il lui sera communiqué un unique code numérique et confidentiel positionné sur trois (3) caractères. Avant de commencer l'administration du questionnaire, l'agent recenseur devra inscrire ce code confidentiel.

**Exemple le code unique de l'agent recenseur BROU Kouakou est = '003'.**

Une mauvaise entrée de ce code appellera le message d'erreur ['Mot de passe incorrect']. S'il arrive que la tablette PC doive changer définitivement de main, l'administrateur devra paramétrer à nouveau la tablette PC.

##### Date de l'enquête

La date de l'enquête facilitera les recherches au cas où il faut repartir sur le terrain. Ce champ est automatiquement renseigné et l'agent recenseur doit s'assurer qu'il porte effectivement la date du jour au format ['JJ/MM/AAAA'].

#### Q.2 : District

L'agent recenseur devra sélectionner sur une liste déroulante le district dans lequel il se trouve.

**Par exemple : Savanes, district autonome de Yamoussoukro, ...**

A ce niveau il est recommandé à l'agent de faire très attention à son choix.

#### Q.3 : Région

L'agent recenseur devra sélectionner sur une liste déroulante la région dans laquelle il se trouve.

**Par exemple pour le district des SAVANES on a : Poro, ...**

A ce niveau il est recommandé à l'agent de faire très attention à son choix.

**Q.4 : Département**

L'agent recenseur devra sélectionner sur une liste déroulante le département dans lequel il se trouve.

***Par exemple pour la région du MORONOU, on a 'Bongouanou', 'Arrah', 'M'Batto'.***

A ce niveau il est recommandé à l'agent de faire très attention à son choix.

**Q.5 : Sous-préfecture**

L'agent recenseur devra sélectionner sur une liste déroulante la sous-préfecture dans laquelle il se trouve.

***Par exemple pour le département d'ARRAH, on a 'Arrah', 'Kotobi', 'Krégbé'.***

A ce niveau il est recommandé à l'agent de faire très attention à son choix.

**Q.6 : Commune**

L'agent recenseur devra sélectionner sur une liste déroulante la commune dans laquelle il se trouve.

***Par exemple pour le département d'ARRAH, on a 'Arrah'.***

A ce niveau il est recommandé à l'agent de faire très attention à son choix.

**Q.7: Numéro de la Zone de dénombrement (ZD)**

L'agent recenseur devra renseigner le numéro de la zone de dénombrement (ZD) en fonction de la liste des ZD (Village, Campement) qui lui sera donnée.

***Par exemple pour le département de Korhogo, dans le village de DIEGBE on a la ZD '6015'.***

**Q.8 : Village**

L'agent recenseur devra sélectionner sur une liste déroulante le village dans lequel il se trouve avec le code unique qui est associé à ce village.

**NB : En cas de collecte sur support papier écrire le nom et le code du village.**

**Q.9 : Quartier/Campement**

L'agent recenseur devra saisir le nom du quartier ou du campement associé au village dans lequel il se trouve.

**Q.10 : Milieu de résidence**

L'agent recenseur devra sélectionner sur une liste déroulante le milieu de résidence selon qu'il soit : (1=Urbain ou 2=Rural).

**Q.11 : Numéro de l'Ilot**

L'agent recenseur devra renseigner le code numérique de l'ilot dans lequel il devra administrer le questionnaire en fonction de la liste des codes des ilots qui lui sera donnée.

***Par exemple pour la ZD, on peut avoir le code '012'.***

**Q.12: Numéro de Concession**

L'agent recenseur devra renseigner le code numérique de la concession dans laquelle il devra administrer le questionnaire en fonction des numéros de marquage des concessions de l'ilot dans lequel il se trouve. La numérotation des concessions est séquentielle dans l'ilot.

***Par exemple pour l'ilot 012 de la ZD, on aura les concessions '001, 002, 003,...***

**Q.13: Numéro du ménage**

L'agent recenseur devra inscrire le numéro de marquage du ménage à en enquêter.

La numérotation du ménage est séquentielle dans la concession.

***Par exemple dans l'ilot 012 et dans la concession 002 de la ZD, on peut inscrire le numéro de ménage 001, 002, 003...***

### 3.3.2. RENSEIGNEMENTS SUR LE MENAGE

#### Q.14 : Coordonnées GPS

Après avoir relevé les coordonnées géographiques (longitude et latitude) du ménage à l'aide de son GPS, l'agent recenseur devra inscrire la valeur de la longitude et de la latitude telle que affichée sur le GPS. Pour ce faire il devra veiller à ne pas se tromper et s'assurer

**Remarque: Avant de relever les coordonnées, l'agent recenseur devra s'assurer que l'unité de collecte est le Degré décimal.**

#### Q.15 : Nom et prénoms du chef de ménage

Le nom et prénoms du chef de ménage doivent être inscrits en caractère d'imprimerie. L'agent recenseur devra donc veiller à ne pas se tromper. Pour ce faire, il pourra s'aider de la carte d'identité de l'interviewé(e)

***Par exemple il faut inscrire 'KONE ABDOULAYE' si le nom et le prénom du chef de ménage sont KONE ABDOULAYE.***

#### Q.16 : Taille du ménage

La taille du ménage est l'effectif total des personnes résidentes au moment de l'enquête dans le ménage.

L'agent recenseur devra donc sélectionner sur une liste déroulante ce nombre après déclaration du chef de ménage.

***Par exemple '8' ou '12' si 8 ou 12 personnes composent le ménage.***

##### Q.16A : Nombre d'hommes dans le ménage

C'est l'effectif total des hommes résidents au moment de l'enquête dans le ménage.

##### Q.16B : Nombre de femmes dans le ménage

C'est l'effectif total des femmes résidentes au moment de l'enquête dans le ménage.

***N.B : Sont considérées comme résidentes :*** (i) les personnes présentes dans le ménage depuis au moins six (6) mois, (ii) les personnes absentes depuis moins de six (6) mois qui manifestent l'intention d'y revenir (iii) et les personnes présentes depuis moins de six (6) mois mais manifestent l'intention de s'y installer, y compris les élèves et étudiants.

#### Q.17 : Activité agricole (agriculture, élevage, sylviculture, aquaculture, pêche)

Il s'agit de savoir si le ménage enquêté est un ménage agricole ou non. Il faudra donc demander si au moins un membre du ménage pratique une activité production agricole pour le compte du ménage. C'est-à-dire :

**Q.17A :** Est-ce qu'au moins un membre du ménage pratique (1=Oui ; 0=Non) l'agriculture végétale ?

**Q.17B :** Est-ce qu'au moins un membre du ménage pratique (1=Oui ; 0=Non) l'élevage ?

**Q.17C :** Est-ce qu'au moins un membre du ménage pratique (1=Oui ; 0=Non) la sylviculture ?

**Q.17D :** Est-ce qu'au moins un membre du ménage pratique (1=Oui ; 0=Non) l'aquaculture ?

**Q.17E :** Est-ce qu'au moins un membre du ménage pratique (1=Oui ; 0=Non) la pêche ?

**Q.17F :** Est-ce qu'au moins un membre du ménage exploite (1=Oui ; 0=Non) un ou plusieurs champs d'un autre ménage ?

Si la réponse est Oui à une quelconque question posée, le ménage est considéré « **ménage agricole** ».

### **Observations générales :**

- Un ménage agricole peut abriter plus d'une exploitation agricole ; et une exploitation peut compter en son sein un ou plusieurs Co-exploitants ou sous exploitants ;
- La possession par une femme, membre du ménage, de lopin(s) de terre (champ(s) de case) où elles cultivent des arachides, pastèques ou niébé, etc. confère au ménage le statut de « ménage agricole ».

### ***Quelques cas de figures***

Sont considérés comme « ménages agricoles » :

- Un ménage dont un membre est **responsable** de champs qui lui ont été confiés par une tierce personne, moyennant un salaire, à titre gratuit ou autre. Dans ce cas, les champs confiés sont recensés comme appartenant au ménage qui en est **responsable**;
- Un ménage dont un membre a la garde d'animaux qui lui a été confié par une tierce personne, moyennant un salaire, à titre gratuit ou autre, alors les animaux confiés sont alors recensés dans le ménage qui en a la garde ;
- Un ménage qui fait de l'embouche d'animaux pour la vente.
- Un ménage dont un ou plusieurs membres pratique la pêche artisanale.

Pour l'enregistrement des réponses sur la tablette PC, l'agent recenseur devra sélectionner OUI pour le ménage agricole et NON pour le ménage non agricole à partir d'un menu déroulant.

☞ ***Un OUI lui permettra de poursuivre l'administration du questionnaire.***

☞ ***Un NON met fin au processus d'entretien puisque la suite du questionnaire ne concerne que les ménages agricoles.***

### 3.3.3. LISTE DES EXPLOITANTS DU MENAGE

Cette rubrique concerne l'enregistrement des chefs d'exploitation, des co-exploitants et sous exploitants agricoles du ménage.

- Avant de commencer l'enregistrement, l'agent recenseur doit d'abord identifier au sein du ménage agricole les exploitations agricoles et tous les membres qui satisfont aux critères de chef d'exploitation. Il identifie ensuite, pour chaque chef d'exploitation, les co-exploitants et sous exploitants éventuels. Pour ce faire, il doit procéder à un questionnement poussé en faisant appel aux différentes définitions données plus haut.
- Les questions de **Q.18** à **Q.52** sont administrées à tous les chefs d'exploitation, des co-exploitants et sous exploitants du ménage

#### Q.18A : Nombre de l'exploitant dans le ménage (cf. Définition exploitant agricole)

L'agent recenseur devra sélectionner sur un menu déroulant le nombre d'exploitant(s) du ménage après avoir vérifié les statuts de ces derniers.

#### Q.18B Numéro de l'exploitant dans le ménage

Cette numérotation est destinée à la numérotation des exploitants dans le ménage agricole. Le premier exploitant reçoit le numéro **01** correspondant au numéro du chef d'exploitation identifié dans le ménage agricole. Donc il est nécessaire de commencer par lister les chefs d'exploitation, les Co-exploitants et les sous-exploitants.

#### Q.19: Nom et prénoms des exploitants (Chef exploitation, Co-exploitant, Sous exploitant)

Les nom et prénoms du chef d'exploitation, Co-exploitant ou sous exploitant sont inscrits dans les bacs réservés à cet effet.

Les nom et prénoms doivent être inscrits en caractère d'imprimerie. L'agent recenseur devra donc veiller à ne pas se tromper. Pour ce faire, il pourra s'aider de la carte d'identité de l'interviewé(e) ou tout acte faisant foi.

#### Q.20 : Statut dans l'exploitation agricole

Un menu déroulant propose trois options à l'agent recenseur pour renseigner le '**statut dans l'exploitation agricole**'. Ces options sont «Chef d'exploitation», «Co-exploitant» et «sous-exploitant». L'agent recenseur devra sélectionner une seule option.

**Un chef d'exploitation agricole** est la personne physique responsable de la marche de l'exploitation agricole et des grandes décisions concernant l'utilisation des ressources. Il a également la responsabilité technique et financière de l'exploitation. Il peut assurer la marche de l'exploitation directement ou confier la responsabilité de la gestion courante à un régisseur salarié.

**Un co-exploitant** est une personne qui prend les grandes décisions concernant l'utilisation des ressources et qui est responsable de la marche de l'exploitation agricole, conjointement avec une autre personne. Un co-exploitant peut provenir d'un même ménage ou d'un autre ménage.

**Un sous-exploitant** est une personne chargée de gérer une sous-exploitation pour le compte de l'exploitant. Il ne peut y avoir qu'un sous-exploitant par sous-exploitation, mais il peut y avoir plusieurs sous-exploitants sur une exploitation. L'exploitant peut-être ou ne pas être un sous-exploitant. Le concept de « sous-exploitant » se rapproche des concepts de « gérant de parcelle » et de « cultivateur exploitant » utilisés dans quelques pays.

Il est très courant que l'homme soit désigné comme exploitant et qu'il assume la responsabilité, en tant que sous-exploitant, des cultures principales. La femme de l'exploitant peut être un deuxième sous-exploitant, avec des responsabilités spécifiques de gestion, par exemple celle du poulailler. D'autres membres du ménage peuvent aussi être des sous-exploitants, avec d'autres responsabilités spécifiques sur l'exploitation, notamment l'élevage, les cultures vivrières.

### **Q.21 : Genre**

Un menu déroulant offre les options '**Masculin**' pour les hommes et '**Féminin**' pour les femmes. L'agent recenseur devra choisir une seule option selon que le répondant est un homme ou une femme.

### **Q.22 : Nombre de parcelles de cultures végétales**

L'agent recenseur devra sélectionner sur un menu déroulant le nombre exact de parcelles que l'exploitant lui aura communiqué. A ce niveau il est recommandé à l'agent recenseur de faire très attention à la déclaration de l'exploitant s'il le faut demander les cultures principales qui se trouvent sur les différentes parcelles.

### **Q.23: Nombre de parcelles d'élevages ou d'espèces animales élevées**

L'agent recenseur devra sélectionner sur un menu déroulant le nombre exact d'élevages ou d'espèces animales élevées que l'exploitant lui aura communiqué. A ce niveau il est recommandé à l'agent recenseur de faire très attention à la déclaration de l'exploitant.

### **Q.24 : Nombre d'étangs ou bassins aquacoles**

L'agent recenseur devra sélectionner sur un menu déroulant le nombre exact d'étangs ou bassins que l'exploitant lui aura communiqué. A ce niveau il est recommandé à l'agent recenseur de faire très attention à la déclaration de l'exploitant.

### **Q.25 : Nombre de parcelles de cultures sylvicoles**

L'agent recenseur devra sélectionner sur un menu déroulant le nombre exact de parcelles de cultures du bois que l'exploitant lui aura communiqué. A ce niveau il est recommandé à l'agent recenseur de faire très attention à la déclaration de l'exploitant s'il le faut demander les essences principales qui se trouvent sur les différentes parcelles.

### **Q.26 : Pratique de la pêche**

Un menu déroulant permet à l'agent recenseur de sélectionner « **1=Oui** » ou « **0=Non** » selon que l'exploitant pratique la pêche ou pas.

### **Q.27 : Nombre d'OPA/OPE**

L'agent recenseur devra sélectionner sur un menu déroulant le nombre exact d'OPA/OPE auquel l'exploitant appartient. A ce niveau il est recommandé à l'agent recenseur de faire très attention à la déclaration de l'exploitant.

### 3.3.4. EXPLOITANTS DU MENAGE

#### Q.28 : Numéro de l'exploitant dans le ménage (cf. Q18B)

Cette numérotation fait référence à la numérotation des exploitants dans le ménage agricole, reporter le numéro de l'exploitant qui lui a été attribué à la question **Q.18B**.

#### Q.29: Nom et prénoms des exploitants (Chef exploitation, Co-exploitant, Sous exploitant) (cf. Q19)

Cette variable fait référence à la variable **Q.19** qui est destinée aux nom et prénoms des exploitants dans le ménage agricole. Reporter systématiquement le même nom.

#### Q.30 : Statut dans l'exploitation agricole (cf. Q20)

Cette variable fait référence à la variable **Q.20** qui est destinée au statut des exploitants dans le ménage agricole.

#### Q.31: Genre (cf. Q21)

Cette variable fait référence à la variable **Q.21** qui est destinée au genre des exploitants dans le ménage agricole.

#### Q.32 Chef d'exploitation dont dépend le Co-exploitant ou le Sous-exploitant

L'agent recenseur devra sélectionner sur un menu déroulant le numéro d'ordre du chef d'exploitation (**Q.18B**) qui est le « patron ou chef » du sous exploitant ou du Co-exploitant.

Si le chef d'exploitation est hors du ménage, l'agent recenseur devra sélectionner « 0 » dans la liste.

Si l'exploitant est chef d'exploitation ce champ n'est pas renseigné.

#### Q.33: Qualité du chef d'exploitation

Il s'agit de déterminer si l'exploitant agricole est le propriétaire des champs qu'il entretient et assure la gestion.

**1=détenteur des droits sur l'unité de production** : l'exploitant est le propriétaire de l'exploitation

**2=gérants/régisseurs : Il assure la gestion de la parcelle moyennant un salaire.**

**3= conjoint(e)** : l'époux ou l'épouse du propriétaire des champs

**4=Fils/filles** : Fils ou filles ou propriétaire des champs

**5= Autres** (préciser)

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de faire son choix. A ce niveau un seul choix est possible.

#### Q.34 : Année de naissance

L'année de naissance est une variable fondamentale. On l'obtient:

- Soit en demandant la date de naissance précise;
- Soit l'âge atteint au dernier anniversaire;
- Soit à l'aide du calendrier historique.

L'agent recenseur devra inscrire l'année de naissance dans le bac réservé à cet effet si cette personne connaît exactement son année de naissance. Exemple : 1 | 9 | 8 | 0 |

Si la personne connaît son âge, faite le calcul et inscrire sa date de naissance. Un abaque sera à votre disposition pour faciliter le calcul de l'année de naissance.

Si la personne ne connaît pas sa date de naissance ni son âge, aidez-la à le déterminer soit par référence à d'autres personnes dans le ménage, soit en référence à des événements mémorables. Exemple : Fête de l'indépendance de la cote d'Ivoire

### Q.35 : Situation matrimoniale

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner la situation matrimoniale de l'exploitant à savoir : célibataire, marié(e), union libre, divorcé(e), séparé(e) et veuf/veuve. L'agent recenseur devra choisir une seule modalité.

1=célibataire

2=mariage civil

3=mariage religieux/coutumier

4=union libre (Personnes vivant ensemble sans être mariés : mariage civil, religieux/coutumier)

5=divorcé(e)

6= séparé(e)

7 =veuf/ve

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de faire son choix. A ce niveau un seul choix est possible.

### Q.36 : Alphabétisation

Posez la question: Savez-vous lire et écrire dans une langue quelconque ?

Choisir OUI dans le menu déroulant si l'exploitant sait lire et écrire et NON s'il ne sait ni lire ni écrire.

### Q.37 : Niveau d'instruction

Il s'agit de savoir si le membre de l'exploitation n'a pas fréquenté l'école (aucun niveau), et si oui le niveau d'instruction : primaire, secondaire ou supérieur.

Inscrire les codes correspondant aux modalités suivantes :

0=Aucun ;

1=Primaire

2=Secondaire

3=Supérieur

4= Autres (alphabétisation fonctionnelle...)

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de faire son choix. A ce niveau un seul choix est possible.

### Q.38 : Lien de parenté avec le chef de ménage (CM)

Il s'agit du lien de parenté (par le sang ou par alliance) de chaque membre du ménage avec le chef de ménage. Prenez bien soin de déterminer le lien et de porter le code correspondant au lien qui existe entre le CM et la personne.

Les modalités des liens de parenté possibles sont:

1=Chef de ménage

2=Epoux/épouse du chef de ménage

3=Fils ou Fille du chef de ménage

4=Frère ou Sœur du chef de ménage

5=Père ou Mère du chef de ménage

6=Autres parents du chef de ménage

7=Sans lien (Aucune parenté) avec le chef de ménage

*Exemple:* Pour un fils ou une fille du CM on aura

**! 3 !**

Les qualités de père, mère, fils et fille, frère et sœur du chef de ménage ne concernent que les liens de sang.

Les personnes ayant un lien avec le chef de ménage ou son épouse sont enregistrées comme autres parents du chef de l'exploitation.

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de faire son choix. A ce niveau un seul choix est possible.

### Q.39 : Origine

Cette variable permet de connaître l'origine de l'exploitant. On a les modalités suivantes :

**1=Autochtone** : c'est une personne qui réside dans la localité d'origine.

**2=Allochtone** : c'est une personne du pays qui n'est pas son département d'origine.

**3=Allogène** : c'est une personne qui n'est pas dans son pays d'origine.

**4=Naturalisé(e)** : c'est une personne qui ne possède pas la nationalité par sa naissance mais elle l'acquise.

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de faire son choix. A ce niveau un seul choix est possible.

☞ *Si Origine = Autochtone aller à Q.43 (Activité professionnelle principale)*

☞ *Si Origine = Allogène aller à Q.42 (Pays d'origine)*

☞ *Si Origine = Naturalisé(e) aller à Q.43 (Activité professionnelle principale)*

### Q.40/Q.41: Région/Département d'origine

Cette variable permet de connaître le département d'origine de l'exploitant quand l'exploitant est allochtone.

Demander la région d'origine et choisir la bonne réponse dans le menu déroulant (voir liste des départements par région).

☞ *Aller à Q.43*

En cas de remplissage sur support papier, consulter la liste des régions et départements annexée au manuel.

### Q.42: Pays/Continent d'origine

Cette variable permet de connaître le pays d'origine de l'exploitant quand il est allogène.

Demander le pays d'origine et choisir la bonne réponse dans le menu déroulant

0= Cote d'Ivoire ; 1=Bénin ; 2=Burkina Faso ; 3=Cap vert ; 4=Gambie ;

5=Ghana ; 6=Guinée ; 7=Guinée Bissau ; 8=Libéria ; 9=Mali ; 10= Niger ; 11=Nigeria ;

12=Sénégal ; 13=Sierra Léone ; 14=Togo ; 15=Afrique (hors CEDEAO), 16= Europe ;

17=Amérique ; 18=Asie ; 19=Océanie.

### Q.43 : Activité professionnelle principale de l'exploitant

L'activité professionnelle principale d'un individu est celle qui occupe l'essentiel de son temps ou celle qui lui procure le plus de revenus. Dans la pratique, l'évaluation de ces critères peut présenter des difficultés. Il est recommandé de considérer l'activité que la personne enquêtée considère elle-même comme son activité principale. S'agissant d'une activité professionnelle principale, on ne peut porter qu'une des modalités énumérées ci-dessous.

*1=Agriculture végétale ; 2=Maraichage ; 3=Elevage ; 4=Sylviculture ; 5=Pêche ; 6=Aqua/pisciculture ; 7=Pépiniériste ; 8=Apiculture ; 9=Transport ; 10=Artisanat ; 11=Commerce ; 12=Administration publique 13= Administration Privée ; 14=Transformation agricole ;15=Transformation non agricole ; 16=Activités forestières(exploitation forestière, cueillette ,chasse) ; 17=Activités libérales(profession d'avocat, notaire...) ; 18=Autres.*

#### **Q.44 : Activité agricole principale de l'exploitant**

L'activité agricole principale d'un individu est celle qui occupe l'essentiel de son temps ou celle qui lui procure le plus de revenus dans le domaine de l'agricole. Dans la pratique, l'évaluation de ces critères peut présenter des difficultés. Il est recommandé de considérer l'activité agricole que l'exploitant enquêtée considère lui-même comme son activité principale. S'agissant d'une activité agricole principale, on ne peut porter qu'une des modalités énumérées ci-dessous.

*1=Agriculture industrielle & d'exportation. ; 2=Agriculture Vivrières ; 3=Maraichage ; 4=Elevage de bovins ; 5=Elevage d'ovins; 6=Elevage de caprins ; 7=Elevage de porcs ; 8= Autres animaux 9=Sylviculture ; 10=Pêche ; 11=Aviculture ; 12=Aquaculture/Pisciculture ; 13=Apiculture ; 14= Pépiniéristes; 15= Arboriculture fruitière; 16= floriculture ; 17= Activités forestières (exploitation forestière, cueillette, chasse) ; 18=Autres*

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de choisir la bonne réponse.

#### **Q.45 : Autres activités agricoles de l'exploitant**

Les autres activités agricoles pratiquées par l'exploitant sont présentées ci-dessous. Plusieurs autres activités agricoles peuvent être menées par l'exploitant indépendamment les uns des autres en dehors de son activité principale. Plusieurs choix sont alors possibles.

*0=Non concerné ; A=Agri. Indust. & d'exp. ; B=Agriculture vivrière ; C=Maraichage ; D=Elevage de gros bétail ; E=Elevage d'ovins ; F=Elevage caprins G=Elevage de porcs ; H=Autres animaux ; I=Sylviculture ; J=Pêche ; K=Aviculture ; L=Aquaculture/Pisciculture ; M=Apiculture ; N= Pépiniéristes ; O=Arboriculture fruitière; P=Floriculture, Q=Activités forestières (exploitation forestière, cueillette, chasse); X=Autres*

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de choisir la ou les bonne(s) réponse(s).

**NB : En cas de remplissage sur support papier, inscrire tous les codes cités séparés de « ; »**

#### **Q.46: Autres activités non agricoles de l'exploitant**

Les activités non agricoles pratiquées par l'exploitant sont présentées ci-dessous. Au sein du ménage plusieurs activités non agricoles peuvent être menées par un seul membre ou plusieurs membres indépendamment les uns des autres. Plusieurs choix sont alors possibles.

*0=Non concerné ; A=Artisanat ; B=Commerce ; C=Transport ; D=Service ; E=Transformation ; F=Administration ; X=Autres.*

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de choisir la ou les bonne(s) réponse(s). Comme la variable précédente, plusieurs choix sont possibles.

### Q.47: Autres activités de production économique agricole

Plusieurs autres activités de production économique agricole sont souvent menées par les membres des exploitations en plus de celles qui sont opérées sur l'exploitation

- **0=Aucun** : cette modalité correspond à l'absence d'autres activités de production économique.
- **A=Autres productions agricoles (Hors exploitation)**: il s'agit des activités de production agricole pratiquées par l'exploitant en dehors de l'exploitation, ce qui peut être le cas si un exploitant est en co-exploitation avec un autre ménage.
- **B=Services agricoles** : cette modalité correspond aux travaux en rapport avec la production agricole effectués sous contrat sur d'autres exploitations.
- **C=Chasse, piégeage** : on classe dans cette catégorie tous les systèmes de capture d'animaux pour l'alimentation, leur fourrure ou leur peau.
- **D=Cueillette de produits forestiers** : il s'agit de la récolte de produits forestiers poussant à l'état sauvage.
- **X=Autres**

Ces activités peuvent être entreprises sur des terres faisant partie ou non de l'exploitation.

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de choisir la ou les bonne(s) réponse(s). Comme la variable précédente, plusieurs choix sont possibles.

### Q.48 : Pépinière

Cette variable correspond aux exploitants qui réalisent des pépinières en vue de la commercialisation. Le type de pépinière que cultive l'exploitant ou non. Ainsi on peut avoir les modalités suivantes :

- **0=Aucun**
- **A=Cacao**
- **B=Café**
- **C=Hévéa**
- **D=Palmier**
- **E=JBG (bois de greffe)**
- **F=Bois (Teck et autres)**
- **G=Agrumes**
- **X=Autres**

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de choisir la ou les bonne(s) réponse(s). Comme la variable précédente, plusieurs choix sont possibles.

## Activité de Pêche

### Q.49 : Pratique de la pêche

Un menu déroulant permet à l'agent recenseur de sélectionner « **Oui** » ou « **Non** » selon qu'il pratique la pêche ou pas.

☞ *Si activité de pêche = Non aller Q.44 (Nombre de parcelle dans le ménage)*

### Q.50 : Lieu de pêche

Inscrire la modalité correspondante selon la localisation de l'activité.

- 1= Pêche en Mer
- 2= Pêche en lagune
- 3= Pêche en eau continentale. (Pêche dans les fleuves, lacs, rivières, barrages, etc.)

### Q.51 : Type d'embarcation utilisé

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner la modalité qui correspond à la réponse

- 1= Pirogue motorisée
- 2= Pirogue non motorisée

### Q.52 : Principale destination de la production

Il s'agit de préciser la principale destination de la production.

- 1=**Autoconsommation** (humaine, animale, semence, etc.)
- 2=**Commercialisation** (vente)
- 3=**Consommation & Commercialisation**

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de faire son choix. A ce niveau un seul choix est possible.

### 3.3.5. EXPLOITATION DU MENAGE

**N.B :** Les variables de AV.00 à SL.16 sont renseignées uniquement pour les chefs d'exploitations et les sous exploitants. Pour éviter des duplications, ces variables ne concernent pas les co-exploitants.

Néanmoins si une personne identifiée comme « co-exploitant » et dispose d'une parcelle propre à elle alors on renseignera les variables correspondantes pour cette personne en tant que sous-exploitant.

Dans le cas où le co-exploitant appartiendrait à un ménage autre que celui du chef d'exploitation, associer ce co-exploitant à l'interview sur l'exploitation concernée.

#### 3.3.5.1 Sous-Section Agriculture végétale

Cette sous-section est composée de plusieurs variables liées aux informations sur les parcelles des cultures temporaires ou annuelles.

##### **AV.00 : Nombre de parcelles de l'exploitant**

Cette variable fait référence à la variable **Q.22** qui est destinée au nombre de parcelles des exploitants dans le ménage agricole.

##### **AV.01 : Numéro de l'exploitant dans le ménage (cf. Q18B)**

Cette numérotation fait référence à la numérotation des exploitants dans le ménage agricole, reporter le numéro de l'exploitant qui lui a été attribué à la question **Q.18B**.

**REMARQUE :** Ce numéro sera renseigné autant de fois que l'exploitant a de parcelles.

##### **AV.02: Nom et prénoms des exploitants (Chef exploitation, Co-exploitant, Sous exploitant) (cf. Q19)**

Cette variable fait référence à la variable **Q.19** qui est destinée aux nom et prénoms des exploitants dans le ménage agricole. Reporter systématiquement le même nom.

**REMARQUE :** Les nom et prénoms seront renseignés autant de fois que l'exploitant a de parcelles.

##### **AV.03 : Numéro de la parcelle**

Cette variable permet d'enregistrer le numéro de la parcelle mise en valeur pour les cultures annuelles ou pérennes. Cette variable est incrémentée automatiquement c'est-à-dire la première parcelle déclarée porte le numéro **01**, la deuxième le numéro **02** et ainsi de suite.

##### **AV.04 : Numéro du chef d'exploitation dans le ménage (cf. Q18B)**

Cette variable fait référence à la variable **Q.18B** qui est destinée à la numérotation des exploitants dans le ménage agricole, mais reporter uniquement le numéro des chefs d'exploitation.

**REMARQUE :**

- Si sous-exploitant ou co-exploitant, inscrire le numéro de son chef d'exploitation
- Si chef d'exploitation cette variable n'est pas renseigner
- Si le chef d'exploitation n'est pas dans le ménage inscrire (0)

### AV.05 : Code et nom de la culture principale

La culture principale est celle qui est déclarée comme telle par l'exploitant. Il peut s'agir de celle qui lui apporte le plus de revenu ou celle à laquelle il consacre plus de temps de travail et/ou d'attention.

Un menu déroulant permet à l'agent recenseur de sélectionner une culture avec le code unique qui lui est associé. Une fois le code de la culture sélectionné, le nom de la culture associé au code est renseigné automatiquement. L'agent recenseur n'aura pas à saisir quoi que ce soit.

Dans le cadre de cette opération de collecte, la culture pure correspond à une culture principale sans culture(s) associée(s).

### AV.06: Mode de faire valoir

Cette notion porte sur le régime juridique ou mode d'occupation ou d'exploitation des terres (propriété, prêt, location, etc.).

Inscrire le code correspondant à la modalité :

- **Direct** : Si le chef d'exploitation est propriétaire ;

Sinon, inscrire le code d'une des modalités suivantes :

- **Fermage** : c'est un type de bail rural dans lequel un propriétaire (bailleur), confie à un preneur (le fermier) le soin de cultiver une terre pendant une période, en échange d'un loyer annuel fixe, payable en nature ou en espèce ;
- **Métayage** : c'est un type de bail rural dans lequel un propriétaire confie le soin de cultiver une terre en échange d'une partie de la récolte (exemple : aboussan, abougnon) ;
- **Prêt** : c'est la mise à disposition d'un bien sous couvert de restitution ultérieure ;
- **En culture mixte sur la parcelle d'un autre exploitant** : il s'agit des cas où un exploitant ne disposant pas d'une parcelle propre, cultive une spéculacion (par exemple l'arachide) dans une parcelle appartenant à un autre exploitant portant une culture permanente (anacardier, palmier à huile, etc.).
- **Autres formes de faire valoir** : Superficie occupée à titre gratuit ; Superficie exploitée sous un régime communautaire traditionnel ou classique (l'exploitation collective ne résulte pas d'un plan réfléchi mais de la tradition) ; Superficie exploitée appartenant à l'Etat (soumise à redevance ou non).

Un menu déroulant permet à l'agent recenseur de sélectionner le mode de faire valoir.

### AV.07: Superficie de la parcelle (en hectare)

La superficie de la parcelle est donnée par l'exploitant de manière déclarative. Deux cas peuvent se présenter :

- L'exploitant connaît la superficie exacte de la parcelle pour l'avoir fait mesurer ou pour l'avoir acquis avec des informations précises sur la superficie ou le dimensionnement (documents disponibles). Dans ce cas, la déclaration est facilitée et l'information est fiable.
- L'exploitant ne connaît pas la superficie de la parcelle. On lui demande de comparer la superficie de la parcelle à celle d'un autre de ses champs dont il connaît la superficie. La comparaison peut être étendue aux superficies de champs de voisin dont la superficie est connue d'avance.
- La superficie de la parcelle est exprimée par l'exploitant en unité locale, l'agent recenseur convertit cette unité locale en hectare. Exemple : un carré = 0,25 ha

L'agent recenseur saisira en chiffre la valeur de la superficie qui lui est déclarée. Cette valeur peut être un nombre à virgule ou non. Exemple : **2,8 ha**.

### AV.08 : Présence d'irrigation sur la parcelle

Cette variable permet de savoir si l'irrigation est pratiquée sur la parcelle. Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner **OUI** ou **NON** la réponse que l'exploitant lui aura communiquée.

☞ *Si Présence d'irrigation=0 aller à AV.10 (Utilisation d'intrants agricoles)*

### AV.09 : Type d'irrigation sur la parcelle

Cette variable permet de savoir le type d'irrigation qui est pratiquée sur la parcelle.

Un menu déroulant de case à cocher permettra à l'agent recenseur de choisir la ou les bonne(s) réponse(s). Plusieurs choix sont alors possibles.

- **A=Irrigation de surface**
- **B=Irrigation par aspersion**
- **C=Irrigation localisée**

Les définitions et exemples ci-dessous permettent de mieux appréhender les différentes modalités et de bien remplir le questionnaire.

- **Irrigation de surface** : Système consistant à inonder la totalité ou une partie de la terre pour l'irriguer. Il en existe plusieurs types, dont l'irrigation par rigoles d'infiltration, l'irrigation par planches et l'irrigation par bassins, cette dernière incluant l'irrigation par submersion (riz).
- **Irrigation par aspersion** : Tuyaux raccordés entre eux à travers lesquels l'eau se déplace sous pression avant d'être projetée par les gicleurs sur les cultures. En gros, le système imite la pluie, en ce sens que l'eau est aspergée d'en haut sur les cultures.
- **Irrigation localisée** : Système dans lequel l'eau est distribuée à basse pression à travers un réseau de tuyaux, selon un schéma préétabli, et déversée par petites quantités directement sur chaque plante. Il en existe plusieurs types : l'irrigation au goutte-à-goutte (dans laquelle les émetteurs, appelés goutteurs, déversent l'eau lentement à la surface du sol), l'irrigation par mini-diffuseurs ou par micro-asperseurs (qui consiste à diffuser l'eau sur le sol à proximité de chaque plante ou arbre) et l'irrigation par ajutage (dans laquelle un petit filet d'eau se déverse pour inonder de petits bassins ou le sol à côté de chaque arbre). Les termes de micro-irrigation, d'irrigation diurne, ou d'irrigation par viro-jets sont aussi souvent utilisés pour désigner ce type d'irrigation localisée.

Un menu déroulant permet à l'agent recenseur de sélectionner le type d'irrigation de la parcelle.

### AV.10 : Utilisation d'intrants agricoles

Cette variable permet de savoir si l'exploitant utilise des intrants sur la parcelle. Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner **(1=OUI ou 0=NON)**.

☞ *Si Utilisation d'intrants =0 aller à AV.12 (Titre d'occupation de la parcelle)*

### AV.11 : Type d'intrants agricoles

Cette variable permet de savoir le type d'intrants utilisé sur la parcelle.

Un menu déroulant de case à cocher permettra à l'agent recenseur de choisir la ou les bonne(s) réponse(s). Plusieurs choix sont alors possibles.

- **A=Matériel végétal amélioré** (semence, bouture, rejet, plant amélioré) : choisir cette modalité si l'exploitant a utilisée des semences améliorées au cours de la campagne actuelle ou au cours de la campagne précédente (selon le moment du passage de l'agent : pendant ou après la campagne) ;
- **B=Engrais** : choisir cette modalité si l'exploitant applique sur au moins une parcelle des engrais (engrais chimique : NPK, Urée, etc. ; engrais organique : compost, fumier, engrais bio)

- **C=Produits phytosanitaires** : cette modalité s'applique si l'exploitant a effectué des traitements phytosanitaires sur la parcelle au cours de la campagne actuelle ou précédente (selon le moment du passage de l'agent : pendant ou après la campagne) : fongicide, insecticide, herbicide, nématicide, acaricide etc;
- **X=Autres (à préciser)** ; cette modalité est choisi si aucune des modalités ci-dessus citées n'est utilisée par l'exploitant.

#### AV.12: Titre d'occupation de la parcelle

Cette variable permet de savoir le titre d'occupation de la parcelle. Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner la bonne réponse. A ce niveau un seul choix est possible.

- **1=Concession provisoire** : c'est une autorisation délivrée par les autorités administratives que sont les Ministres, Préfets, Sous-préfets en vue d'occuper une terre rurale : *lettre d'attribution, autorisation d'occuper, permis d'occuper, contrat d'occupation précaire* ;  
Ces concessions et les titres qui leur sont assimilés concernent des terres qui n'ont pas fait l'objet de Titre Foncier.
- **2=Concession définitive** : c'est une autorisation délivrée par les autorités administratives. Mais ici, Elles sont délivrées sur des terres immatriculées c'est à dire objet d'un Titre Foncier ;
- **3=Certificat foncier** : acte qui atteste que l'on est détenteur des droits coutumiers sur une parcelle individuelle ou collective ;
- **4 =Titre foncier** : Le Titre Foncier est le document qui garantit, sécurise et protège le droit du propriétaire. Le détenteur d'un titre foncier est reconnu comme l'unique et véritable propriétaire du terrain concerné. Le titre foncier a un caractère définitif, irrévocable et inattaquable.
- **5=Contrat de location** : acte par lequel le détenteur du certificat foncier ou du titre foncier loue sa parcelle a un exploitant agricole. Il est matérialisé par un document officiel ;
- **6= Coutumier**: Utilisation des terres par un propriétaire terriens sans un acte administratif.
- **7=Sans autorisation** : utilisation de terre par l'exploitant sans l'accord du propriétaire de la parcelle ;
- **8=Autres (à préciser)**.

#### AV.13 : Localisation de la parcelle

L'information recherchée porte sur l'emplacement des champs par rapport au lieu de résidence de l'exploitant. Pour les besoins de cette étude, 4 situations sont envisagées :

1. La parcelle est située sur le terroir du **village ou du campement** ;
2. La parcelle se trouve sur le territoire de **la commune** de résidence de l'exploitant ;
3. La parcelle est exploitée sur l'espace territorial d'une autre **sous-préfecture**, différente de celle de résidence de l'exploitant ;
4. La parcelle se trouve sur le territoire de **le département** de résidence de l'exploitant ;
5. La parcelle est exploitée **hors du territoire national**. C'est notamment le cas des exploitants résidant dans les zones frontalières dont certaines parcelles ou les troupeaux sont dans les pays voisins.

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de faire son choix. A ce niveau un seul choix est possible.

**AV.14 : Principale destination de la production**

Il s'agit de préciser la principale destination de la production de la culture présente sur la parcelle.

- **1=Autoconsommation** (humaine, animale, semence, etc.)
- **2=Commercialisation** (vente)
- **3=Consommation & Commercialisation**

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de choisir la bonne réponse. A ce niveau un seul choix est possible.

**AV.15: Autres cultures présentes sur la parcelle (Associations de cultures)**

Cette variable permet de savoir s'il y a d'autres cultures présentes sur la parcelle avec la culture principale.

On prendra en compte toutes les cultures effectivement plantées qui se trouvent sur la parcelle.

Ainsi, les cultures plantées en bordure, par taches ou en pieds disséminés sur la parcelle seront considérées comme présentes sur la parcelle.

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner (**1=OUI** ou **0=NON**)

☞ *Si Autres cultures présentes =0 aller à Sous-section Elevage*

**AV.16: Autres cultures présentes**

Cette section est destinée à renseigner les autres cultures en association ou en mixité avec la culture principale sur la parcelle.

Un menu déroulant de case à cocher permettra à l'agent recenseur de choisir la ou les culture(s) concernée(s). Plusieurs choix sont alors possibles.

**3.3.5.2. - Sous-Section Elevage**

Cette sous-section est composée des variables traitant les informations sur l'élevage.

**EL.00 : Nombre d'élevages (ou espèces élevées) de l'exploitant**

Cette variable fait référence à la variable **Q.23** qui est destinée au nombre d'élevages ou d'espèces élevées des exploitants dans le ménage agricole.

**EL.01 : Numéro de l'exploitant dans le ménage (cf. Q18B)**

Cette numérotation fait référence à la numérotation des exploitants dans le ménage agricole, reporter le numéro de l'exploitant qui lui a été attribué à la question **Q.18B**.

**REMARQUE :** Ce numéro sera renseigné autant de fois que l'exploitant a d'élevages ou d'espèces élevées.

**EL.02: Nom et prénoms des exploitants (Chef exploitation, Co-exploitant, Sous exploitant) (cf. Q19)**

Cette variable fait référence à la variable **Q.19** qui est destinée aux nom et prénoms des exploitants dans le ménage agricole. Reporter systématiquement le même nom.

**REMARQUE :** Les nom et prénoms seront renseignés autant de fois que l'exploitant a d'élevages ou d'espèces élevées.

**EL.03 : Numéro de l'élevage ou de la ferme**

Cette variable permet d'enregistrer le numéro de la ferme. Cette variable est incrémentée automatiquement c'est-à-dire le premier élevage déclaré porte le numéro **01**, le deuxième le numéro **02** et ainsi de suite.

**EL.04 : Numéro du chef d'exploitation dans le ménage (cf. Q18B)**

Cette variable fait référence à la variable **Q.18B** qui est destinée à la numérotation des exploitants dans le ménage agricole, mais reporter uniquement le numéro des chefs d'exploitation.

**REMARQUE :**

- Si sous-exploitant ou co-exploitant, inscrire le numéro de son chef d'exploitation
- Si chef d'exploitation cette variable n'est pas renseigner
- Si le chef d'exploitation n'est pas dans le ménage inscrire (0)

**EL.05 : Code et nom de l'espèce élevée**

L'espèce animale élevée est déclarée par l'exploitant. Un menu déroulant permet à l'agent recenseur de sélectionner une espèce animale avec le code unique qui lui est associé. Une fois le code de l'espèce sélectionné, le nom de l'espèce animale associé au code est renseigné automatiquement. L'agent recenseur n'aura pas à saisir quoi que ce soit.

**EL.06: Effectif total**

L'effectif de l'espèce animale est saisi dans la case prévue à cet effet. L'agent recenseur devra inscrire le chiffre qui lui sera communiqué comme effectif total des animaux élevés.

**NB :** - Pour les espèces animales sur pieds, l'unité de compte s'exprime en nombre de têtes ;

Pour l'apiculture, l'effectif s'exprime en nombre de ruches

Pour les vers à soie, superficie en mètre carré des serres.

Pour les escargots, superficie en mètre carré des escargotières.

Pour les serpents superficie en mètre carré des terrariums.

**EL.07 : Utilisation d'intrants agricoles**

Cette variable permet de savoir si l'exploitant a utilisé des intrants d'élevage au cours de la campagne actuelle ou précédente.

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner (**1=OUI** ou **0=NON**).

☞ *Si Utilisation d'intrants =0 aller à EL.09 (Titre d'occupation de la parcelle)*

**EL.08 : Type d'intrants agricoles**

Cette variable permet de savoir le type d'intrants utilisé.

Un menu déroulant de case à cocher permettra à l'agent recenseur de choisir la ou les bonne(s) réponse(s). Plusieurs choix sont alors possibles.

- **A= Médicaments vétérinaires**
- **B= Aliments**
- **C= Compléments alimentaires**
- **X= Autres**

### EL.09 : Titre d'occupation de la ferme

Cette variable permet de savoir le titre d'occupation de la ferme. Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner la bonne réponse. A ce niveau un seul choix est possible.

- **1=Concession provisoire** : c'est une autorisation délivrée par les autorités administratives que sont les Ministres, Préfets, Sous-préfets en vue d'occuper une terre rurale : *lettre d'attribution, autorisation d'occuper, permis d'occuper, contrat d'occupation précaire*.
- Ces concessions et les titres qui leur sont assimilés concernent des terres qui n'ont pas fait l'objet de Titre Foncier.
- **2=Concession définitive** : c'est une autorisation délivrée par les autorités administratives. Mais ici, Elles sont délivrées sur des terres immatriculées c'est à dire objet d'un Titre Foncier ;
- **3=Certificat foncier** : acte qui atteste que l'on est détenteur des droits coutumiers sur une parcelle individuelle ou collective ;
- **4 =Titre foncier** : Le Titre Foncier est le document qui garantit, sécurise et protège le droit du propriétaire. Le détenteur d'un titre foncier est reconnu comme l'unique et véritable propriétaire du terrain concerné. Le titre foncier a un caractère définitif, irrévocable et inattaquable.
- **5=Contrat de location** : acte par lequel le détenteur du certificat foncier ou du titre foncier loue sa parcelle à un exploitant agricole. Il est matérialisé par un document officiel ;
- **6= Coutumier**: Utilisation des terres par un propriétaire terriens sans un acte administratif.
- **7=Sans autorisation** : utilisation de terre par l'exploitant sans l'accord du propriétaire de la parcelle ;
- **8=Autres** (à préciser).

### EL.10 : Principale destination de la production

Il s'agit de préciser la principale destination de la production

- **1=Autoconsommation** (humaine, animale, semence, etc.)
- **2=Commercialisation** (vente)
- **3=Consommation & Commercialisation**

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de faire son choix. A ce niveau un seul choix est possible.

### EL.11 : Localisation du pâturage/ferme

L'information recherchée porte sur le lieu de parage du troupeau par rapport au lieu de résidence de l'exploitant. Pour les besoins de cette étude, 4 situations sont envisagées :

- Le troupeau/ferme/pâturage est **sur le terroir du village ou du campement** ;
- Le troupeau/ferme/pâturage se trouve **sur le territoire de la commune de résidence** de l'exploitant ;
- Le troupeau/ferme/pâturage est **sur l'espace territorial d'une autre sous-préfecture, différente de celle de résidence de l'exploitant** ;
- Le troupeau/ferme/pâturage est **hors du territoire national**. C'est notamment le cas des exploitants résidant dans les zones frontalières dont les troupeaux sont dans les pays voisins.

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de faire son choix. A ce niveau un seul choix est possible.

### 3.3.5.3. - Sous-Section Aquaculture

Cette sous-section est composée des variables traitant les informations sur l'aquaculture.

#### AQ.00 : Nombre d'étangs ou bassins l'exploitant

Cette variable fait référence à la variable **Q.24** qui est destinée au nombre d'élevages ou d'espèces élevées des exploitants dans le ménage agricole.

#### AQ.01 : Numéro de l'exploitant dans le ménage (cf. Q18B)

Cette numérotation fait référence à la numérotation des exploitants dans le ménage agricole, reporter le numéro de l'exploitant qui lui a été attribué à la question **Q.18B**.

**REMARQUE : CE numéro sera renseigné autant de fois que l'exploitant a d'étangs ou de bassins.**

#### AQ.02: Nom et prénoms des exploitants (Chef exploitation, Co-exploitant, Sous exploitant) (cf. Q19)

Cette variable fait référence à la variable **Q.19** qui est destinée aux nom et prénoms des exploitants dans le ménage agricole. Reporter systématiquement le même nom.

**REMARQUE : Les nom et prénoms seront renseignés autant de fois que l'exploitant a d'étangs ou de bassins.**

#### AQ.03 : Numéro de l'étang ou du bassin

Cette variable permet d'enregistrer le numéro de l'étang ou du bassin. Cette variable est incrémentée automatiquement c'est-à-dire le premier étang ou bassin déclaré porte le numéro **01**, le deuxième le numéro **02** et ainsi de suite.

#### AQ.04 : Numéro du chef d'exploitation dans le ménage (cf. Q18B)

Cette variable fait référence à la variable **Q.18B** qui est destinée à la numérotation des exploitants dans le ménage agricole, mais reporter uniquement le numéro des chefs d'exploitation.

**REMARQUE :**

- Si sous-exploitant ou co-exploitant, inscrire le numéro de son chef d'exploitation
- Si chef d'exploitation inscrire son propre numéro

#### AQ.05 : Code et nom de l'espèce élevée

L'espèce aquacole est déclarée par l'exploitant. Un menu déroulant permet à l'agent recenseur de sélectionner une espèce aquacole avec le code unique qui lui est associé. Une fois le code de l'espèce sélectionné, le nom de l'animal associé au code est renseigné automatiquement. L'agent recenseur n'aura pas à saisir quoi que ce soit.

#### AQ.06 : Superficie des étangs ou bassins (en mètres carrés)

La superficie de l'étang ou du bassin est saisi dans la case prévue à cet effet. L'agent recenseur devra inscrire le chiffre qui lui sera communiqué.

#### AQ.07 : Utilisation d'intrants agricoles

Cette variable permet de savoir si l'exploitant a utilisé des intrants d'élevage au cours de la campagne actuelle ou précédente.

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner (**1=OUI** ou **0=NON**).

☞ *Si Utilisation d'intrants =0 aller à AQ.09 (Titre d'occupation de l'étang ou du bassin)*

### AQ.08 : Type d'intrants agricoles

Cette variable permet de savoir le type d'intrants utilisé.

Un menu déroulant de case à cocher permettra à l'agent recenseur de choisir la ou les bonne(s) réponse(s). Plusieurs choix sont alors possibles.

- **A= Médicaments vétérinaires**
- **B= Aliments**
- **C= Compléments alimentaires**
- **X= Autres**

### AQ.09 : Titre d'occupation de l'étang ou du bassin

Cette variable permet de savoir le titre d'occupation de l'étang ou du bassin. Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner la bonne réponse. A ce niveau un seul choix est possible.

- **1=Concession provisoire** : c'est une autorisation délivrée par les autorités administratives que sont les Ministres, Préfets, Sous-préfets en vue d'occuper une terre rurale : *lettre d'attribution, autorisation d'occuper, permis d'occuper, contrat d'occupation précaire*.
- Ces concessions et les titres qui leur sont assimilés concernent des terres qui n'ont pas fait l'objet de Titre Foncier.
- **2=Concession définitive** : c'est une autorisation délivrée par les autorités administratives. Mais ici, Elles sont délivrées sur des terres immatriculées c'est à dire objet d'un Titre Foncier ;
- **3=Certificat foncier** : acte qui atteste que l'on est détenteur des droits coutumiers sur une parcelle individuelle ou collective ;
- **4 =Titre foncier** : Le Titre Foncier est le document qui garantit, sécurise et protège le droit du propriétaire. Le détenteur d'un titre foncier est reconnu comme l'unique et véritable propriétaire du terrain concerné. Le titre foncier a un caractère définitif, irrévocable et inattaquable.
- **5=Contrat de location** : acte par lequel le détenteur du certificat foncier ou du titre foncier loue sa parcelle à un exploitant agricole. Il est matérialisé par un document officiel ;
- **6= Coutumier**: Utilisation des terres par un propriétaire terriens sans un acte administratif.
- **7=Sans autorisation** : utilisation de terre par l'exploitant sans l'accord du propriétaire de la parcelle ;
- **8=Autres** (à préciser).

### AQ.10 : Principale destination de la production

Il s'agit de préciser la principale destination de la production

- **1=Autoconsommation** (humaine, animale, semence, etc.)
- **2=Commercialisation** (vente)
- **3=Consommation & Commercialisation**

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de faire son choix. A ce niveau un seul choix est possible.

### AQ.11 : Localisation de l'étang ou du bassin

L'information recherchée porte sur le lieu de l'étang ou du bassin par rapport au lieu de résidence de l'exploitant. Pour les besoins de cette étude, 4 situations sont envisagées :

- L'étang ou le bassin est **sur le terroir du village ou du campement** ;
- L'étang ou le bassin se trouve **sur le territoire de la commune de résidence** de l'exploitant ;
- L'étang ou le bassin est **sur l'espace territorial d'une autre sous-préfecture, différente de celle de résidence de l'exploitant** ;
- L'étang ou le bassin est **hors du territoire national**. C'est notamment le cas des exploitants résidant dans les zones frontalières dont les étangs ou bassins sont dans les pays voisins.

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de faire son choix. A ce niveau un seul choix est possible.

### 3.3.5.4. Sous-Section Sylviculture

Cette sous-section est composée de plusieurs variables liées aux informations sur les parcelles des cultures de bois (sylvicultures)

#### **SL.00 : Nombre de parcelles de l'exploitant**

Cette variable fait référence à la variable **Q.25** qui est destinée au nombre de parcelles des exploitants dans le ménage agricole.

#### **SL.01 : Numéro de l'exploitant dans le ménage (cf. Q18B)**

Cette numérotation fait référence à la numérotation des exploitants dans le ménage agricole, reporter le numéro de l'exploitant qui lui a été attribué à la question **Q.18B**.

**REMARQUE : CE numéro sera renseigné autant de fois que l'exploitant a de parcelles.**

#### **SL.02: Nom et prénoms des exploitants (Chef exploitation, Co-exploitant, Sous exploitant) (cf. Q19)**

Cette variable fait référence à la variable **Q.19** qui est destinée aux nom et prénoms des exploitants dans le ménage agricole. Reporter systématiquement le même nom.

**REMARQUE : Les nom et prénoms seront renseignés autant de fois que l'exploitant a de parcelles.**

#### **SL.03 : Numéro de la parcelle sylvicole**

Cette variable permet d'enregistrer le numéro de la parcelle mise en valeur pour les cultures annuelles ou pérennes. Cette variable est incrémentée automatiquement c'est-à-dire la première parcelle déclarée porte le numéro **01**, la deuxième le numéro **02** et ainsi de suite.

#### **SL.04 : Numéro du chef d'exploitation dans le ménage (cf. Q18B)**

Cette variable fait référence à la variable **Q.18B** qui est destinée à la numérotation des exploitants dans le ménage agricole, mais reporter uniquement le numéro des chefs d'exploitation.

**REMARQUE :**

- Si sous-exploitant ou co-exploitant, inscrire le numéro de son chef d'exploitation
- Si chef d'exploitation cette variable n'est pas renseigner
- Si le chef d'exploitation n'est pas dans le ménage inscrire (0)

#### **SL.05 : Code et nom de l'essence principale**

Le bois principal est celui qui est déclaré comme tel par l'exploitant. Il peut s'agir du bois qui lui apporte plus de revenu ou celui auquel il consacre le plus de son temps de travail et/ou d'attention.

Il y a lieu de noter que dans le cadre de cette opération de collecte, le bois en pur correspond à un bois qui n'est pas mixé avec d'autres bois. Contrairement aux cultures végétales, les modalités des essences principales sont : **1=Fromager, 2=Samba, 3=Koko, 4=Teck, 5=Frake, 6=Acajou, 7= Framire, 8= Ako, 9= Dabema, 10= Koto, 11=... (*Voir la suite de la liste*)**

Un menu déroulant permet à l'agent recenseur de sélectionner l'essence avec le code unique qui lui est associé. Une fois le code de l'essence bois est sélectionné, le nom du bois qui correspond au code est renseigné automatiquement. L'agent recenseur n'aura pas à saisir quoi que ce soit.

### SL.06 : Mode de faire valoir

Cette notion porte sur le régime juridique ou mode d'occupation ou d'exploitation des terres (propriété, prêt, location, etc.).

Inscrire le code correspondant à la modalité :

- **Direct** : Si le chef d'exploitation est propriétaire ;

Sinon, inscrire le code d'une des modalités suivantes :

- **Fermage** : c'est un type de bail rural dans lequel un propriétaire (bailleur), confie à un preneur (le fermier) le soin de cultiver une terre pendant une période, en échange d'un loyer annuel fixe, payable en nature ou en espèce ;
- **Métayage** : c'est un type de bail rural dans lequel un propriétaire confie le soin de cultiver une terre en échange d'une partie de la récolte (exemple : aboussan, abougnon) ;
- **Prêt** : c'est la mise à disposition d'un bien sous couvert de restitution ultérieure ;
- **En culture mixte sur la parcelle d'un autre exploitant** : il s'agit des cas où un exploitant ne disposant pas d'une parcelle propre, cultive une spéculon (par exemple l'arachide) dans une parcelle appartenant à un autre exploitant portant une culture permanente (anacardier, palmier à huile, etc.).
- **Autres formes de faire valoir** : Superficie occupée à titre gratuit ; Superficie exploitée sous un régime communautaire traditionnel ou classique (l'exploitation collective ne résulte pas d'un plan réfléchi mais de la tradition) ; Superficie exploitée appartenant à l'Etat (soumise à redevance ou non).

Un menu déroulant permet à l'agent recenseur de sélectionner le mode de faire valoir

### SL.07 : Superficie de la parcelle

La superficie de la parcelle est donnée par l'exploitant de manière déclarative. Deux cas peuvent se présenter :

- L'exploitant connaît la superficie exacte de la parcelle pour l'avoir fait mesurer ou pour l'avoir acquis avec des informations précises sur la superficie ou le dimensionnement (documents disponibles). Dans ce cas, la déclaration est facilitée et l'information est fiable ;
- L'exploitant ne connaît pas la superficie de la parcelle. On lui demande de comparer la superficie de la parcelle à celle d'un autre de ses champs dont il connaît la superficie. La comparaison peut être étendue aux superficies champs de voisin dont la superficie est connue d'avance.

La superficie de la parcelle est exprimée par l'exploitant en unité locale, l'agent recenseur convertit cette unité locale en hectare. **Exemple : un carré = 0,25 ha**

L'agent recenseur saisira en chiffre la valeur de la superficie qui lui est déclarée. Cette valeur peut être un nombre à virgule ou non. **Exemple : 2,8 ha**

### SL.08 : Présence d'irrigation sur la parcelle

Cette variable permet de savoir si l'irrigation est pratiquée sur la parcelle. Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner **OUI** ou **NON** la réponse que l'exploitant lui aura communiquée.

☞ *Si Présence d'irrigation=0 aller à SL.10 (Utilisation d'intrants agricoles)*

### SL.09 : Type d'irrigation sur la parcelle

Cette variable permet de savoir le type d'irrigation qui est pratiquée sur la parcelle.

Un menu déroulant de case à cocher permettra à l'agent recenseur de choisir la ou les bonne(s) réponse(s). Plusieurs choix sont alors possibles.

- **A=Irrigation de surface**
- **B=Irrigation par aspersion**
- **C=Irrigation localisée**

Les définitions et exemples ci-dessous permettent de mieux appréhender les différentes modalités et de bien remplir le questionnaire.

- **Irrigation de surface** : Système consistant à inonder la totalité ou une partie de la terre pour l'irriguer. Il en existe plusieurs types, dont l'irrigation par rigoles d'infiltration, l'irrigation par planches et l'irrigation par bassins, cette dernière incluant l'irrigation par submersion (riz).
- **Irrigation par aspersion** : Tuyaux raccordés entre eux à travers lesquels l'eau se déplace sous pression avant d'être projetée par les gicleurs sur les cultures. En gros, le système imite la pluie, en ce sens que l'eau est aspergée d'en haut sur les cultures.
- **Irrigation localisée** : Système dans lequel l'eau est distribuée à basse pression à travers un réseau de tuyaux, selon un schéma préétabli, et déversée par petites quantités directement sur chaque plante. Il en existe plusieurs types : l'irrigation au goutte-à-goutte (dans laquelle les émetteurs, appelés goutteurs, déversent l'eau lentement à la surface du sol), l'irrigation par mini-diffuseurs ou par micro-asperseurs (qui consiste à diffuser l'eau sur le sol à proximité de chaque plante ou arbre) et l'irrigation par ajutage (dans laquelle un petit filet d'eau se déverse pour inonder de petits bassins ou le sol à côté de chaque arbre). Les termes de micro-irrigation, d'irrigation diurne, ou d'irrigation par viro-jets sont aussi souvent utilisés pour désigner ce type d'irrigation localisée.

Un menu déroulant permet à l'agent recenseur de sélectionner le type d'irrigation de la parcelle.

#### SL.10 : Utilisation d'intrants agricoles

Cette variable permet de savoir si l'exploitant utilise des intrants sur la parcelle. Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner (1=OUI ou 0=NON).

☞ *Si Utilisation d'intrants =0 aller à SL.12 (Titre d'occupation de la parcelle)*

#### SL.11 : Type d'intrants agricoles

Cette variable permet de savoir le type d'intrants utilisé sur la parcelle.

Un menu déroulant de case à cocher permettra à l'agent recenseur de choisir la ou les bonne(s) réponse(s). Plusieurs choix sont alors possibles.

- **A=Matériel végétal amélioré** (semence, bouture, rejet, plant amélioré) : choisir cette modalité si l'exploitant a utilisée des semences améliorées au cours de la campagne actuelle ou au cours de la campagne précédente (selon le moment du passage de l'agent : pendant ou après la campagne) ;
- **B=Engrais** : choisir cette modalité si l'exploitant applique sur au moins une parcelle des engrais (engrais chimique : NPK, Urée, etc. ; engrais organique : compost, fumier, engrais bio)
- **C=Produits phytosanitaires** : cette modalité s'applique si l'exploitant a effectué des traitements phytosanitaires sur la parcelle au cours de la campagne actuelle ou précédente (selon le moment du passage de l'agent : pendant ou après la campagne) : fongicide, insecticide, herbicide, nématicide, acaricide etc;
- **X=Autres (à préciser)** ; cette modalité est choisi si aucune des modalités ci-dessus citées n'est utilisée par l'exploitant.

#### SL.12: Titre d'occupation de la parcelle

Cette variable permet de savoir le titre d'occupation de la parcelle. Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner la bonne réponse. A ce niveau un seul choix est possible.

- **1=Concession provisoire** : c'est une autorisation délivrée par les autorités administratives que sont les Ministres, Préfets, Sous-préfets en vue d'occuper une terre rurale : *lettre d'attribution, autorisation d'occuper, permis d'occuper, contrat d'occupation précaire* ; Ces concessions et les titres qui leur sont assimilés concernent des terres qui n'ont pas fait l'objet de Titre Foncier.
- **2=Concession définitive** : c'est une autorisation délivrée par les autorités administratives. Mais ici, Elles sont délivrées sur des terres immatriculées c'est à dire objet d'un Titre Foncier ;
- **3=Certificat foncier** : acte qui atteste que l'on est détenteur des droits coutumiers sur une parcelle individuelle ou collective ;
- **4 =Titre foncier** : Le Titre Foncier est le document qui garantit, sécurise et protège le droit du propriétaire. Le détenteur d'un titre foncier est reconnu comme l'unique et véritable propriétaire du terrain concerné. Le titre foncier a un caractère définitif, irrévocable et inattaquable.
- **5=Contrat de location** : acte par lequel le détenteur du certificat foncier ou du titre foncier loue sa parcelle a un exploitant agricole. Il est matérialisé par un document officiel ;
- **6= Coutumier**: Utilisation des terres par un propriétaire terriens sans un acte administratif.
- **7=Sans autorisation** : utilisation de terre par l'exploitant sans l'accord du propriétaire de la parcelle ;
- **8=Autres** (à préciser).

### SL.13 : Principale destination de la production

Il s'agit de préciser la principale destination de la production de la culture présente sur la parcelle.

- **1=Autoconsommation** (humaine, animale, semence, etc.)
- **2=Commercialisation** (vente)
- **3=Consommation & Commercialisation**

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de choisir la bonne réponse. A ce niveau un seul choix est possible.

### SL.14 : Localisation de la parcelle

L'information recherchée porte sur l'emplacement des essences (ou bois) cultivées par rapport au lieu de résidence de l'exploitant. Pour les besoins de cette étude, 4 situations sont envisagées :

1. La parcelle est située sur le terroir du **village ou du campement** ;
2. La parcelle se trouve sur le territoire de **la commune** de résidence de l'exploitant ;
3. La parcelle est exploitée sur l'espace territorial d'une autre **sous-préfecture**, différente de celle de résidence de l'exploitant ;
4. La parcelle se trouve sur le territoire de **le département** de résidence de l'exploitant ;
5. La parcelle est exploitée **hors du territoire national**. C'est notamment le cas des exploitants résidant dans les zones frontalières dont certaines parcelles ou les troupeaux sont dans les pays voisins.

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de faire son choix. A ce niveau un seul choix est possible.

### SL.15 : Autres bois présents sur la parcelle

Cette variable permet de savoir s'il y a d'autres cultures de bois présentes sur la parcelle.

On prendra en compte toutes les essences (ou bois) effectivement plantées qui se trouvent sur la parcelle.

Ainsi, une essence qui intervient en mixité avec un autre bois de forte densité et qui est plantée en bordure de la parcelle ou qui se présente par tâches ou en pieds disséminés sur la parcelle, sera considérée comme présente sur la parcelle.

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner (**1=OUI** ou **0=NON**).

☞ **Si Autres bois présents sur la parcelle =0 aller à Informations d'appartenance aux OPA/OPE**

**SL.15 : Bois mixtes**

Cette section est destinée à renseigner les essences en mixité avec l'essence principale sur la parcelle.

Un menu déroulant de case à cocher permettra à l'agent recenseur de choisir la ou les essence(s) concernée(s). Plusieurs choix sont alors possibles.

**3.3.6. INFORMATIONS D'APPARTENANCE AUX OPA/OPE**

Cette rubrique est destinée aux exploitants qui sont membres d'une Organisation Professionnelle Agricole ou d'Elevage (OPA/OPE).

**OP.00 : Nombre d'OPA/OPE dans le ménage**

Cette variable fait référence à la variable **Q.27** qui est destinée au nombre d'OPA/OPE auquel appartiennent les exploitants dans le ménage agricole.

**OP.01 : Numéro de l'exploitant dans le ménage (cf. Q18B)**

Cette numérotation fait référence à la numérotation des exploitants dans le ménage agricole, reporter le numéro de l'exploitant qui lui a été attribué à la question **Q.18B**.

**REMARQUE : CE numéro sera renseigné autant de fois que l'exploitant appartient à des OPA/OPE.**

**OP.02 : Nom et prénoms des exploitants (Chef exploitation, Co-exploitant, Sous exploitant) (cf. Q19)**

Cette variable fait référence à la variable **Q.19** qui est destinée aux nom et prénoms des exploitants dans le ménage agricole. Reporter systématiquement le même nom.

**REMARQUE : Les nom et prénoms seront renseignés autant de fois que l'exploitant appartient à des OPA/OPE.**

**OP.03 : Numéro de l'OPA/OPE**

Cette variable permet d'enregistrer le numéro de l'OPA/OPE à laquelle appartient l'exploitant. Cette variable est incrémentée automatiquement c'est-à-dire la première OPA/OPE porte le numéro **01**, la deuxième le numéro **02** et ainsi de suite.

**OP.04 : Type d'activité agricole**

Cette variable permet de savoir le type d'activité pour lequel l'exploitant fait partie de l'OPA/OPE. Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner le type d'activité. A ce niveau un seul choix est possible.

- 1= Agriculture végétale**
- 2= Elevage**
- 3= Aquaculture**
- 4= Sylviculture**
- 5= Pêche**

**OP.05 : Activité de l'exploitant pour cette OPA/OPE**

Cette variable permet de savoir l'activité (cultures, espèces animales ou aquacoles, essences forestières...) pour laquelle l'exploitant fait partie de l'OPA/OPE. Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner l'activité. A ce niveau un seul choix est possible.

### **OP.06 : Code /OP.07 : Sigle /OP.08 : Dénomination de l'OPA ou OPE**

L'OPA/OPE est déclarée par l'exploitant. Un menu déroulant permet à l'agent recenseur de sélectionner le code unique de l'OPA/OPE avec le sigle et la dénomination qui lui sont associés.

Une fois le code de l'OPA/OPE sélectionné, le sigle et la dénomination associés sont renseignés automatiquement. L'agent recenseur n'aura pas à saisir quoi que ce soit.

### **OP.09 : Services rendus par l'OPA/OPE**

Cette variable permet de savoir le service que l'OPA/OPE rend à l'exploitant. Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner la bonne réponse. A ce niveau un seul choix est possible.

**A= Octroi de prêts :** donner des crédits aux exploitants

**B= Assistance sociale :** Soigner les exploitants lorsqu'ils sont malades

**C= Distribution d'intrants :** Distribuer des engrais et produits phytosanitaires (NPK, Urée,...) aux exploitants

**D= Collecte des produits :** Transporter les produits des exploitants jusqu'au point de vente

**E= Conseils Techniques :** Donner des conseils aux exploitants pour améliorer leur rendement

**F= Traitements Phytosanitaires :**

## **3.3.7. AUTRES INFORMATIONS DE L'EXPLOITATION**

Cette rubrique est destinée aux chefs d'exploitations ci-dessus cités

### **AI.00 : Nombre de chef d'exploitant dans le ménage**

Cette variable permet de savoir le nombre de chef d'exploitation dans le ménage agricole. Ce nombre est le total des chefs d'exploitation qui ont été déclaré à la question **Q.20**.

### **AI.01 : Numéro du chef d'exploitation dans le ménage (cf. Q18B)**

Cette variable fait référence à la variable **Q.18B** qui est destinée à la numérotation des exploitants dans le ménage agricole, mais reporter uniquement le numéro des chefs d'exploitation.

### **AI.02: Nom et prénoms des chefs d'exploitation**

Cette variable est destinée aux nom et prénoms des chefs d'exploitations dans le ménage agricole. Reporter systématiquement le même nom.

### **AI.03 : Type de matériel agricole (en état fonctionnel et en épave)**

- A= **Outillages** (Machette, daba, lime,...) ;
- B=**Petit matériel** (Brouette, Atomiseur, Poudreuse, Décortiqueuse à arachide, Égrainoir à maïs, Pulvérisateur, Bac à fermentation, Bascule, Appareil ULV, autres petits matériels) ;
- C= **Gros matériel** (Tracteur ; Motoculteur ; Charrue ; Semoir ; Herse ; Pulvérisateur ; Batteuse de riz ; Décortiqueuse à café ; Décortiqueuse de riz ; Epandeur de fumier ; Epandeur d'engrais, Gros broyeur ; Groupe électrogène ; Motopompe ; Pompe éolienne ; Pompe solaire ; Pompe aqualienne ; moissonneuse batteuse).

### **AI.04 : Autres ménages qui travaillent sur l'exploitation**

Un menu déroulant permet à l'agent recenseur de saisir « **1=Oui** » ou « **0=Non** » selon que des membres d'une ou plusieurs exploitations travaillent sur l'exploitation sans percevoir une rémunération. Dans ce cas, l'exploitation est exploitée conjointement par d'autres ménages.

**AI.05 : Existence de réserves foncières (prairies ou pâturages naturels, jachères, forêts et autres terres boisées)**

Un menu déroulant permet à l'agent recenseur de sélectionner « **Oui** » ou « **Non** » selon que l'exploitant dispose toujours de réserves foncières.

**Observations sur le ménage**

Cette rubrique concerne les éventuelles observations que l'agent recenseur pourra faire concernant le ménage agricole et les membres dudit ménage.

Un menu déroulant permettra à l'agent recenseur de sélectionner **(1=OUI ou 0=NON)** les observations à faire.

**CONCLUSION**

L'opération du recensement des exploitants et exploitations agricoles (REEA) est une opération d'envergure nationale. De sa réussite dépend en grande partie de la collecte de données de terrain. En effet des informations mal collectées conduiront vraisemblablement à une fausse analyse. Il faut donc disposer de données réelles de terrain en vue de mettre à la disposition des autorités compétentes des données statistiques fiables et crédibles.

Ce présent manuel de l'agent recenseur permettra ainsi à tout agent de terrain de mener au mieux sa mission de collecte.